

**Vyúčtování místního poplatku z pobytu**

V souladu s platnou obecně závaznou vyhláškou o místním poplatku z pobytu předkládáme následující vyúčtování odvodu poplatku z pobytu

*Otisk podacího razítka úřadu*

**I. Identifikace plátce poplatku**

Název subjektu <sup>1</sup> :		IČO:
Adresa sídla:	Ulice:	Číslo:
	Obec:	PSČ:
Datová schránka:	E-mail <sup>2</sup> :	Tel: <sup>3</sup>
Název ubytovacího zařízení:		
Adresa ubytovacího zařízení:		

**II. Vyúčtování poplatku z pobytu (sazba poplatku 21 Kč/osoba/den)**

	Vyplní poskytovatel ubytování	Správce poplatku (kontrolní činnost)
Aktuální ubytovací kapacity činní (uved'te počet lůžek)		
Kalendářní měsíc, za který je vyúčtování podáváno:		
Počet obsazených lůžek		
Výpočet poplatku		

**Prohlašuji, že uvedené údaje jsou dle evidence ubytovacího zařízení přesně vykázány.**

Poplatek byl v přiznané výši uhrazen<sup>3</sup>:

- v hotovosti na pokladně Magistrátu města Chomutova, **VS** dne.....
- na účet u KB Chomutov č. 19-0000626441/0100, **VS:** dne.....

V Chomutově.....

Podpis (razítko organizace)

<sup>1</sup> Fyzická osoba oprávněná k podnikání uvede jméno a příjmení

<sup>2</sup> Telefonní a e-mailový kontakt slouží pro neformální komunikaci správce poplatku s poplatníkem. Na e-mail mohou být např. zasílány platební údaje, upozornění na blíží se splatnost poplatku, upozornění na daňový nedoplatek a jiné informace vztahující se k místnímu poplatku z pobytu.

<sup>3</sup> Zaškrtněte