

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Statutární město Chomutov

tajemník MMCH vyhláší podle ust. § 7 zákona č. 312/2002 Sb.

výběrové řízení na obsazení pracovního místa na dobu neurčitou

Zaměstnanec /zaměstnankyně – životního prostředí

s místem výkonu práce statutární město Chomutov.

Máte rádi dynamické pracovní prostředí, posouvat věci vpřed a řešení nových nebo nečekaných pracovních situací je pro Vás výzva? Jste schopni se rychle orientovat v nové problematice a nedělá Vám problém pracovat v zátěžových situacích, tak Vám představíme stručný souhrn činností zaměstnance/zaměstnankyně odboru životního prostředí

- provádí výkon státní správy v rozsahu ustanovení § 15 a § 18 zákona číslo 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu (v platném znění) a to především:
- uděluje souhlas s odnětím půdy ze zemědělského půdního fondu do 1 ha, a u dočasného odnětí nebo trvalého odnětí s dočasným odvodem vydává potvrzení o ukončení rekultivace
- vydává rozhodnutí o odvozech za odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu
- vydává souhlas s odnětím půdy ze zemědělského půdního fondu do 1 ha pro stavební záměr, který je součástí jednotného environmentálního stanoviska
- vyřizuje dotazy občanů, investorů, projektantů v souvislosti s problematikou ochrany zemědělského půdního fondu
- projednává přestupky dle zvláštních předpisů a zákona o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich

Na co se můžete těšit?

- na 25 dní dovolené a 4 dny indispozičního volna navíc (hrazeno 50%),
- máme pro Vás nachystanou elektronickou kartu Edenred na stravování ve výši 100 Kč za odpracovaný den, můžete s ní platit v široké síti restaurací a obchodů,
- příspěvek na soukromé životní pojištění nebo penzijní připojištění ve výši 500 Kč nebo 1.000 Kč po 2 odpracovaných letech,
- příspěvek sociálního fondu na zotavenou ve výši 8.500 Kč ročně po 2 odpracovaných letech,
- možnost vzdělávat se v kurzech cizích jazyků s příspěvkem 6.000 Kč ročně dle Vašeho výběru,
- pružnou pracovní dobu, jistotu a stabilitu práce.

Co nabízíme:

- rozmanitou pracovní pozici,
- povinnost rozšířit si vzdělání o zvláštní odbornou způsobilost pro výkon správních činností v při ochraně zemědělského půdního fondu a dále (nutno dle zákona složit zkoušku do 18 měsíců od nástupu),
- průběžné každoroční profesní vzdělávání v oboru,
- příležitost k dalšímu profesnímu rozvoji a vzdělávání,
- pracovní poměr je na dobu neurčitou s tříměsíční zkušební dobou.

Platové zařazení:

- platové ohodnocení v 10. platové třídě podle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, které činí 24.790 Kč – 35.770 Kč dle uznatelné praxe a zajímavý osobní příplatek po skončení zkušební doby a dle pracovního výkonu

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb.:

- úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, členem států EU, případně fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt,
- dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná,
- ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštními právními předpisy,

Další požadavky:

- vysokoškolské vzdělání

Výhodou bude:

- praxe ve veřejné správě, činnosti v týmu (pracovní skupině)
- řidičský průkaz skupiny B

Co od vás očekáváme:

- výborný písemný a ústní projev, ochotu učit se novým věcem,
- dobré komunikační schopnosti, zodpovědnost, vysoké pracovní nasazení,
- schopnost týmové i samostatné práce, pečlivost, spolehlivost, psychická odolnost,
- flexibilitu, schopnost pracovat v zátěžových situacích, samostatnost v rozhodování,
- velmi dobrou znalost a aktivní práci na PC (MS Office, Windows, Excel, Internet),

Informace, jak se do výběrového řízení přihlásit a jaké doklady doložit:***Písemná přihláška musí obsahovat:***

- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození, státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- telefonní a e-mailový kontakt,
- datum a podpis uchazeče.

Výčet požadovaných dokladů k přihlášce:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech,
- kopie nebo originál výpisu z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, případně čestné prohlášení o bezúhonnosti
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- kopie nebo originály dalších dokladů prokazujících odbornou vzdělanost,

Kam s přihláškou?

- Písemné přihlášky s uvedenými doklady v zalepené a označené obálce „Výběrové řízení – OŽP-ZPF“ zašlete tak, aby ji vyhlášovatel obdržel nejpozději dne **18.11.2025 do 14:00** na adresu Magistrát města Chomutova, kancelář tajemníka, Zborovská 4602, 430 28 Chomutov nebo doručte osobně v téže lhůtě do podatelny Magistrátu města Chomutova, Zborovská 4602, 430 28 Chomutov.
- přihlášku v elektronické podobě včetně příloh zašlete datovou schránkou (497beyz) nebo e-mailem na adresu: podatelna@chomutov.cz. Do předmětu zprávy uveďte „Výběrové řízení -OŽP-ZPF nejpozději do 18.11.2025“

Předpokládaný nástup: dle dohody***Doplňující informace:***

K pohovoru budou pozváni pouze vybraní uchazeči.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z uchazečů.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu.

Pro více informací navštivte naše kariérní stránky: <https://kariera.chomutov.cz/>

Vyvěšeno dne:.....

Sejmuto dne:.....

Ing. Robert Plechatý, MPA
tajemník MMCH