

Statutární město Chomutov

Odbor kancelář primátora - úsek projektů

V Chomutově : 20.5.2010

čj.: R /OKP/48/2010
celkový počet stran: 34
přílohy: 3
počet stran příloh: 33

Do schůze RM dne : **24.5.2010**

Zpracoval:
Mgr. Hana Nováková
OKP, úsek projektů



Předkládá :
Mgr. Hana Nováková



Věc: Projekt: Elektronické turistické informační centrum, jeho propagace a marketing cestovního ruchu - rozhodnutí o výsledku jednacího řízení bez uveřejnění

Návrh na usnesení :

Rada města Chomutova

projednala

a

schvaluje

uzavření smlouvy o dílo se společností Ideafactory, s.r.o.



Důvodová zpráva

Projekt „Elektronické turistické informační centrum, jeho propagace a marketing cestovního ruchu“ (registrační číslo CZ.1.09/4.3.00/18.00512) je realizován v rámci Regionálního operačního programu, oblast podpory 4.3 Podpora marketingu a tvorby a rozvoje produktů cestovního ruchu.

Usnesením RaMěst č. 110/10 z 15. 3. 2010 byly schváleny soutěžní podmínky Soutěže o návrh na „Vývoj a vybudování elektronického turistického informačního systému „ETIC“.

Předmětem soutěže bylo vytvoření návrhu řešení elektronického komunikačního centra, které bude využívat multimediálních prostředků k propagaci města za účelem podpory cestovního ruchu dle popsanych aktivit v žádosti projektu.

Usnesením RaMěst č. 164/10 z 26. 4. 2010 byl schválen vítěz soutěže o návrh: společnost Ideafactory, s.r.o. a zároveň bylo schváleno zahájení zadávacího řízení v režimu jednacého řízení bez uveřejnění s touto společností.

V průběhu jednacého řízení bez uveřejnění byla společnost Ideafactory, s.r.o. vyzvána k podání nabídky. Dne 20. 5. 2010 proběhlo jednání komise, která hodnotila, zda předložená nabídka a smlouva o dílo byla v souladu se zadávacími podmínkami (zadávací podmínky jsou přílohou č. 1 této důvodové zprávy). Na základě výše uvedeného doporučila komise zadavateli tj. Statutárnímu městu Chomutov, činit veškeré právní kroky za účelem uzavření smlouvy o dílo, která byla předložena zájemcem jako součást nabídky ve struktuře dle zadávací dokumentace. Protokol o otevírání obálek s nabídkami je přílohou č. 2 této DZ.

Přílohou č. 3 této DZ je dále návrh smlouvy o dílo, ve kterém je doplněna nabídková cena za jednotlivé dílčí celky ve struktuře, která odpovídá požadavkům zadávací dokumentace. Celková nabídková cena za dílo je 5 951 983 Kč bez DPH, tj. 7 142 380 Kč včetně DPH. Tyto částky jsou v souladu s rozpočtem projektu „ETIC“ .

Přílohy DZ:

Příloha č. 1 Zadávací dokumentace

Příloha č. 2 Protokol o otevírání obálek s nabídkami

Příloha č. 3 Návrh smlouvy o dílo



Regionální operační program regionu soudržnosti Severozápad
Podporováno z Evropského fondu pro regionální rozvoj
„Vize přestane být snem“

www.nuts2severozapad.cz

www.europa.eu

Statutární město CHOMUTOV

Zadávací dokumentace

nadlimitní veřejná zakázka na služby vyhlášená v jednacím řízení bez uvetřejnění, které navazuje na soutěž o návrh v souladu s § 23 odst. 6 zákona č. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) s názvem:

„Vývoj a vybudování elektronického turistického informačního systému "ETIC"“

1	ODDÍL 1 – Organizační a právní aspekty zadávací dokumentace.....	3
1.1	Vyhlášení zadávacího řízení.....	3
1.2	Informace o zadavateli.....	3
1.3	Předmět veřejné zakázky.....	3
1.3.1	Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV.....	3
1.3.2	Specifikace předmětu veřejné zakázky.....	4
1.3.3	Předpokládaná cena zakázky.....	4
1.4	Místo a termín plnění.....	4
1.5	Požadavky na prokázání kvalifikace.....	4
1.6	Zadávací dokumentace a dodatečné informace k zadávací dokumentaci.....	4
1.7	Nabídka.....	5
1.7.1	Lhůta a místo pro podávání nabídky.....	5
1.7.2	Požadovaná závazná úprava nabídky.....	5
1.7.3	Zadávací lhůta.....	5
1.7.4	Požadavky na varianty nabídek.....	6
1.7.5	Jednání za zájemce.....	6
1.7.6	Otevírání obálek.....	6
1.8	Kritéria a hodnocení nabídek.....	6
1.9	Informace k jednání o nabídce.....	6
1.9.1	MÍSTO, DEN, A HODINA PRVNÍHO JEDNÁNÍ :.....	7
1.10	Obchodní podmínky.....	7
1.10.1	Poskytnutí jistoty.....	7
1.10.2	Působ zpracování nabídkové ceny.....	7
1.10.3	Fakturační a platební podmínky.....	7
1.10.4	Všeobecné smluvní podmínky.....	8
1.10.5	Další podmínky a práva zadavatele.....	8
2	ODDÍL 2 - Závazná struktura nabídky.....	9
	Příloha č. 1 – Krycí list nabídky.....	10

1 ODDÍL 1 – Organizační a právní aspekty zadávací dokumentace

1.1 Vyhlášení zadávacího řízení

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku na služby (dále jen „veřejná zakázka“) zadávanou v jednacím řízení, které navazuje na soutěž o návrh v souladu dle § 23 odst. 6 zákona.

1.2 Informace o zadavateli

Název:	Statutární město Chomutov
Sídlo:	Zborovská 4602, 430 28 Chomutov
Statutární zástupce:	Mgr. Ing. Ivana Řápková
IČ:	00261891
DIČ:	CZ 00261891
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Mgr. Hana Nováková

Subjekt pověřený k organizaci výběrového řízení (pověřená osoba k výkonu zadavatelské činnosti):

Název	ROPRO a.s.
Sídlo	Masarykova 1688/49, 400 01 Ústí nad Labem
Statutární zástupce	Mgr. Michal Petřík
IČ	27888941
DIČ	CZ27888941
Kontaktní osoba:	Mgr. Petra Bezděková
Kontaktní e-mail:	bezdekova@ropro.cz
Kontaktní telefon:	+ 420 774 486 776

1.3 Předmět veřejné zakázky

1.3.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV

Popis:	CPV:
Informační systémy	48810000-9

1.3.2 Specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení níže uvedených služeb.

Tyto služby jsou rozděleny na 2 části:

část 1) vývoj informačního systému a dalších propagačních nástrojů a jejich zprovoznění

- 1.1 Sběr informací a dat
- 1.2 Tvorba software
- 1.3 Zřízení informačního systému
- 1.4 provedení studie cestovního ruchu v místě realizace projektu
- 1.5 vytvoření PR strategie včetně loga, grafického manuálu a dalších podpůrných propagačních produktů

část 2) dodávka a instalace technologických zařízení nezbytných pro provoz Elektronického turistického informačního centra

- 2.1 webové kamery včetně příslušenství
- 2.2 server
- 2.3 pracoviště telefonické linky
- 2.4 PC s příslušenstvím
- 2.5 multifunkční tiskárna s příslušenstvím

1.3.3 Předpokládaná cena zakázky

Celková nabídková cena za celý předmět plnění je maximálně **5 951 983,- Kč bez DPH**. Tato částka je nepřekročitelná, jedná se absolutní obchodní podmínku zadavatele.

1.4 Místo a termín plnění

Místem plnění je Chomutov.

Termín realizace veřejné zakázky bude specifikován při jednání zadavatele se zájemcem.

1.5 Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel v tomto jednacím řízení bez uveřejnění nepožaduje předložení dokladů o prokázání kvalifikace.

1.6 Zadávací dokumentace a dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Dodatečné informace budou podány zájemce na základě dotazů doručených písemně formou dopisu nebo elektronickou poštou, kontaktní osobou je Mgr. Petra Bezděková, tel: 774 486 776, e-mail:

bezdekova@ropro.cz. Dotazy musí být doručeny nejpozději 2 dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dodatečné informace budou poskytnuty dle podmínek § 49 odst. 2 zákona.

1.7 Nabídka

1.7.1 Lhůta a místo pro podávání nabídky

Lhůta pro podání nabídek:	20.5. 2010 do 10:00 hod
Místo podání nabídek:	ROPRO a.s. Masarykova 1688/49 400 01 Ústí nad Labem
Kontaktní osoba:	Mgr. Petra Bezděková tel.: + 420 774 486 776 e-mail: bezdekova@ropro.cz

Doručení nabídky je možné poštou nebo osobně. Za okamžik předání nabídky zadavateli je považováno převzetí nabídky pracovníkem ROPRO a.s. Zadavatel připouští předložení nabídek pouze v českém jazyce.

Osobně podané nabídky se přijímají na výše uvedené adrese zadavatele v pracovních dnech v pondělí – pátek 9.00 – 12.00, 13.00 – 16.00. Mimo poslední den lhůty pro podání nabídek. V poslední den lhůty tj. dne 20.5.2010 lze nabídku doručit nejpozději do 10:00 hodin.

1.7.2 Požadovaná závazná úprava nabídky

- o Nabídka bude zpracována dle závazné osnovy uvedené v oddíle 2 Zadávací dokumentace v českém jazyce a podepsána oprávněnou osobou.
- o Nabídka bude odevzdána ve vytištěné, pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Elektronická forma podání nabídek se nepřipouští.
- o Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- o První list nabídky bude krycí list nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace).
- o Nabídka zájemce se podává písemně v počtu: 1 originál, 1 kopie a 1 CD (na CD bude vyplněný návrh smlouvy o dílo a oceněný celý předmět veřejné zakázky; formát dokumentů – MS OFFICE 2003 – word s koncovkou .doc a excel s koncovkou .xls) to dohromady v jedné řádně uzavřené obálce s nápisem veřejné zakázky „Vývoj a vybudování Elektronického turistického informačního systému ETIC“ a zřetelnou výzvou „NEOTEVÍRAT před otevřením obálek komisí !“. Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení podle § 71, odst. 6 zákona,
- o Všechny listy nabídky budou v pravém dolním rohu očíslovány souvislou vzestupnou číselnou řadou počínaje číslem 1 na titulní straně.

1.7.3 Zadávací lhůta

Délka zadávací lhůty: Zadávací lhůta, po kterou jsou zájemci vázáni svou nabídkou, je 60 dnů.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje zájemcům, s nimiž může zadavatel v souladu s tímto zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 3 nebo do zrušení zadávacího řízení.

Jsou-li podány námitky, zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách dodavatelů. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít podle tohoto zákona smlouvu.

Je-li podán návrh na přezkoumání úkonu zadavatele Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „Úřad“), zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem následujícím po nabytí právní moci rozhodnutí Úřadu o takovém návrhu. To platí obdobně i pro případ, je-li správní řízení o přezkoumání úkonů zadavatele zahájeno Úřadem z moci úřední v takovém případě neběží lhůta ode dne zahájení správního řízení. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které má zadavatel podle rozhodnutí Úřadu učinit nápravné opatření podle § 118 zákona; o této skutečnosti je zadavatel povinen informovat dotčené zájemce.

1.7.4 Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští žádné varianty nabídek.

1.7.5 Jednání za zájemce

Pokud za zájemce jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii podepsána osobou oprávněnou jednat jménem zájemce. Zájemce v nabídce dokládá oprávnění osob, které jsou za zájemce oprávněné jednat.

1.7.6 Otevírání obálek

Otevírání obálek se bude konat dne **20.5. 2010 ve 13:00 hod** na adrese zadavatele:

Statutární město Chomutov

Zborovská 4602

430 28 Chomutov

Osoby oprávněné být při otevírání obálek s nabídkami jsou:

- o Členové komise,
- o Zástupci ROPRO a.s.,
- o Zástupce poskytovatele dotace,
- o Maximálně 1 zástupce zájemce, který podal nabídku řádně a včas. Oprávnění zástupci zájemců se musí prokázat písemnou plnou mocí podepsanou statutárním zástupcem zájemce, pokud jím sami nejsou.

1.8 Kriteria a hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek nebude provedeno s ohledem na výše uvedené (výzva jednomu zájemci).

1.9 Informace k jednání o nabídce

Zájemce je tímto zadavatelem vyzván k osobnímu jednání o následujících parametrech své nabídky:

- Harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky – věcný, časový, finanční
- Realizace varianty č. 2 předloženého návrhu
- Nabídková cena
- Platební a obchodní podmínky
- Návrh SOD

S ohledem na skutečnost, že je vyzván pouze jeden zájemce, zadavatel nevymezil způsob a zásady jednání.

1.9.1 MÍSTO, DEN, A HODINA PRVNÍHO JEDNÁNÍ :

Místo: sídlo zadavatele
Den a hodina prvního jednání: 17.5.2010 v 10:00 hod.
Jednacím jazykem bude jazyk český.

1.10 Obchodní podmínky

1.10.1 Poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

1.10.2 Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být zpracována za celé plnění veřejné zakázky.

Nabídková cena bude v členění dle struktury (viz tabulka níže) a v posledním řádku bude uveden součet za všechny položky celkem v členění:

- nabídková cena celkem bez DPH
- samostatně DPH
- nabídková cena celkem včetně DPH

Pořadová číslo položky / Název položky	Cena za položku DPH	DPH 20% za položku	Cena včetně DPH za položku
1.1 Sběr informací a dat			
1.2 Tvorba software			
1.3 Zřízení informačního systému			
1.4 provedení studie cestovního ruchu v místě realizace projektu			
1.5 vytvoření PR strategie včetně loga, grafického manuálu a dalších podpůrných propagačních produktů			
2.1 webové kamery včetně příslušenství			
2.2 server			
2.3 pracoviště telefonické linky			
2.4 PC s příslušenstvím			
2.5 multifunkční tiskárna s příslušenstvím			
CELKEM ZA VŠECHNY POLOŽKY			

1.10.3 Fakturační a platební podmínky

Fakturační a platební podmínky jsou uvedeny v návrhu SOD, který je přílohou této Zadávací dokumentace.

1.10.4 Všeobecné smluvní podmínky

Všeobecné smluvní podmínky jsou upravené v návrhu SOD, který je přílohou této Zadávací dokumentace.

Konečný návrh smlouvy bude modifikován s ohledem na vyjednané podmínky mezi zadavatelem a zájemcem dohodnutých v jednání o nabídce.

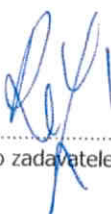
1.10.5 Další podmínky a práva zadavatele

- Zadavatel nepřiznává zájemci právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Rovněž nepožaduje poplatky za to, že se zájemce může o veřejnou zakázku ucházet.
- Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit zájemce, pokud zájemce v nabídce:
 - nedoloží dokumenty dle sekce 1.7 v předepsaném rozsahu a formě,
 - nabídka bude v rozporu s bodem 1.10 zadávací dokumentace.
- Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky zadávacího řízení. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným zájemcem, je příslušný zájemce povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci zájemce, je třeba postupovat dle § 58 zákona.
- Zadavatel poskytne odpovědi na dotazy zasláné mu ve smyslu § 49 odst. 1 zákona pouze písemnou formou.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce zájemce u třetích osob.
- Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat se zájemcem o obsahu návrhu smlouvy, který předložil ve své nabídce.
- Pokud se zadavatel v zadávací dokumentaci stavby odkazuje na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, které platí pro určitého podnikatele nebo jeho organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, připouští zadavatel použití i jiných, kvalitativně, technicky, tvarově a desingově obdobných řešení. Výše uvedené možnosti použití i výrobků s jiným označením, za splnění shora uvedených podmínek, není v těchto případech považováno za variantní nabídku nebo variantní řešení.

V Chomutově dne 14. 5. 2010

Ing. Mgr. Ivana Řápková, primátorka města




.....
razítko zadavatele a podpis osoby oprávněné za zadavatele jednat

2 ODDÍL 2 - Závazná struktura nabídky

Nabídka bude zpracována v následující struktuře (včetně dodržení číslování kapitol).

1 ÚVODNÍ LIST NABÍDKY S INFORMACEMI O ZÁJEMCI

Krycí list nabídky – viz příloha č. 1 zadávací dokumentace.

2 SOUHRN DÍLČÍCH KRITÉRIÍ PRO JEDNÁNÍ O NABÍDCE

- Harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky – věcný, časový, finanční
- Realizace varianty č. 2 předloženého návrhu
- Nabídková cena
- Platební a obchodní podmínky
- Návrh SOD

3 PODEPSANÝ NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

Bude obsahovat oprávněnou osobou podepsaný návrh smlouvy, který bude respektovat veškeré podmínky uvedené v zadávací dokumentaci.

4 PROHLÁŠENÍ O POČTU LISTŮ A JINÁ PROHLÁŠENÍ

Bude obsahovat prohlášení o počtu listů nabídky a případně další prohlášení zájemce.

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Krycí list nabídky

1. Název veřejné zakázky:

„Vývoj a vybudování Elektronického turistického informačního systému ETIC“

2. Základní identifikační údaje

2.1. Zadavatel

název: **Statutární město Chomutov**
sídllo: Zborovská 4602, 430 28 Chomutov
statutární zástupce: Mgr. Ing. Ivana Řápková
kontaktní osoba pro toto výběrové řízení: Mgr. Petra Bezděková
e-mail: bezdekova@ropro.cz

2.2. Závěmce

název:
sídllo/místo podnikání:
tel./fax:
e-mail:
bankovní spojení:
č. účtu:
IČ:
DIČ:
spisová značka, pod kterou je závěmce veden u příslušného soudu:
osoba oprávněná jednat za závěmce:
kontaktní osoba:
tel./fax:
e-mail:

3. Nabídková cena:

Měna, ve které bude nabídková cena uvedena: Kč - koruna česká

Cena v Kč bez DPH:

výše DPH:

Cena v Kč vč. DPH:

4. Oprávněná osoba¹ za zájemce jednat:

Titul, jméno, příjmení :

Funkce:

Podpis:

Pozn.: Krycí list nabídky bude na další straně obsahovat OBSAH nabídky, jak je uvedeno v ODDÍL 2 - Závazná struktura nabídky.

¹ Oprávněnou osobou se rozumí statutární zástupce zájemce. Nebo statutárním zástupcem písemně pověřená osoba. V případě takového pověření musí být součástí nabídky plná moc, nebo jiný obdobný dokument, který uvádí rozsah oprávnění (zejména úkony za zájemce v tomto výběrovém řízení) svěřená pověřené osobě, včetně podpisu statutárního zástupce zájemce na takové listině.



Regionální operační program regionu soudržnosti Severozápad
Podporováno z Evropského fondu pro regionální rozvoj
„Vize přestane být snem“

www.nuts2severozapad.cz

www.europa.eu

Příloha č. 2 Návrh smlouvy o dílo – Samostatná příloha Zadávací dokumentace

CRS-

Výtisk č

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená podle § 536 a násl., zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů mezi účastníky:

Objednatel: Statutární město Chomutov

se sídlem: Chomutov 430 28, Zborovská 4602
zastoupené primátorkou: Ing. Mgr. Ivanou Řápkovou
IČ: 00261891
DIČ: CZ00261891
bankovní spojení: Komerční banka, a. s. regionální pobočka Chomutov
číslo účtu: 626441/0100
(dále jen "objednatel")

a

Zhotovitel: Ideafactory s.r.o.

se sídlem: 5. května 3705/23, 430 03 Chomutov
IČ: 27341194
DIČ: CZ27341194
jednatel: Jiří Gaudl - jednatel
adresa pro doručování: 5. května 3705/23, 430 03 Chomutov
bankovní spojení: UniCredit Bank
číslo účtu: 1002331190/2700

zápis v obch. rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl C, vložka 25126

(dále jen „zhotovitel“)

I. Předmět smlouvy

V rámci projektu „Elektronické turistické informační centrum – jeho propagace a marketing“ realizovaného za podpory Regionálního operačního programu regionu soudržnosti Severozápad se zhotovitel tímto zavazuje k provedení díla a objednatel se zavazuje k zaplacení ceny za jeho provedení.

II. Dílo

Dílem se v této smlouvě rozumí vývoj a zprovoznění elektronického turistického centra, které bude využívat multimediálních prostředků k propagaci města za účelem podpory cestovního ruchu“ dle vítězného návrhu soutěže o návrh v grafické variantě č. 2 vítězného návrhu.

Předmět díla se skládá ze dvou základních částí:

část 1) vývoj informačního systému a dalších propagačních nástrojů a jejich zprovoznění

- 1.1 Sběr informací a dat
- 1.2 Tvorba software

Stránka 1 z 9

CRS-

Výtisk č

- 1.3 Zřízení informačního systému
- 1.4 provedení studie cestovního ruchu v místě realizace projektu
- 1.5 vytvoření PR strategie včetně loga, grafického manuálu a dalších podpůrných propagačních produktů

část 2) **Dodávka a instalace technologických zařízení nezbytných pro provoz elektronického turistického informačního centra**

- 2.1 webové kamery včetně příslušenství
- 2.2 server
- 2.3 pracoviště telefonické linky
- 2.4 PC s příslušenstvím
- 2.5 multifunkční tiskárna s příslušenstvím

Podrobná specifikace jednotlivých bodů části 1) a části 2) je uvedena ve věcném a finančním harmonogramu, který je přílohou č. 1 této smlouvy.

Specifikace díla vychází z nabídky předložené objednavateli ze dne

III. Cena za provedení díla

Pořadové číslo položky / Název položky	Cena za položku DPH	DPH 20% za položku	Cena včetně DPH za položku
1.1 Sběr informací a dat			
1.2 Tvorba software			
1.3 Zřízení informačního systému			
1.4 provedení studie cestovního ruchu v místě realizace projektu			
1.5 vytvoření PR strategie včetně loga, grafického manuálu a dalších podpůrných propagačních produktů			
2.1 webové kamery včetně příslušenství			
2.2 server			
2.3 pracoviště telefonické linky			
2.4 PC s příslušenstvím			
2.5 multifunkční tiskárna s příslušenstvím			
CELKEM ZA VŠECHNY POLOŽKY			

CRS:

Výsok €

část 1) CELKEM

Cena bez DPH

+ DPH 20%

Cena s DPH

(slovy:)

část 2) CELKEM

Cena bez DPH

+ DPH 20%

Cena s DPH

(slovy:)

CELKOVÁ CENA ZAKÁZKY BEZ DPH

DPH 20%

CELKOVÁ CENA ZAKÁZKY VČETNĚ DPH

Cena je v části bez DPH nepřekročitelná, DPH bude účtována podle platných právních předpisů v době fakturace.

IV. Doba plnění, předání a převzetí díla

Zhotovitel se zavazuje provést dílo v době od 2010 do 30. 8. 2010

Zhotovitel musí navrhnout objednateli datum přejímacího řízení 15 dnů před koncem doby provedení díla.

Z přejímacího řízení bude pořízen protokol potvrzený oběma smluvními stranami, jehož přílohou bude soupis všech případných vad a nedodělků s lhůtou k jejich odstranění a v němž objednatel výslovně uvede, zda dílo přejímá nebo ne a, pokud ne, z jakých důvodů. Nedohodnou-li se strany na odstranění vad, je zhotovitel povinen vady odstranit do **15 dnů** ode dne předání díla.

Objednatel je povinen převzít dílo, pokud nebude vykazovat vady.

V. Platební podmínky

Podkladem pro zaplacení ceny za provedení díla je účetní doklad (zejména faktura) se všemi zákonem stanovenými náležitostmi a se splatností 30 dnů od doručení objednateli. Cena za provedení díla bude placena jednorázově po převzetí díla.

Faktura bude označena v souladu s pravidly dle posledního odstavce článku VI.

Faktury budou vystavovány za jednotlivé dílčí celky, které jsou specifikovány v článku III. této smlouvy.

Zhotovitel má právo v případě prodlení objednatele s placením ceny za provedení díla požadovat na objednateli úroky z prodlení ve výši stanovené zákonem, která nesmí přesáhnout celkovou výši dlužné částky.

CRS-

Výtisk č.

VI. Práva a povinnosti smluvních stran

Zhotovitel nemůže pověřit provedením díla jinou osobu.

Zhotovitel umožní zaměstnancům nebo zmocněncům poskytovatele dotace, Ministerstvu pro místní rozvoj ČR, Ministerstvu financí ČR, auditnímu orgánu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu a dalším oprávněným orgánům státní správy vstup do objektů a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací a kontrolu dokladů souvisejících s projektem.

Zhotovitel bude archivovat veškerou dokumentaci související s projektem po dobu minimálně 10 let od finančního ukončení projektu, přičemž se lhůta začne počítat od 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla provedena poslední platba na projekt.

Smluvní strany se zavazují dodržovat pravidla publicity EU na financování akce podle ROP - pravidla pro provádění informačních a propagačních opatření (http://www.nuts2severozapad.cz/pro_prijemce/publicita/).

VII.

Zvláštní povinnosti dle autorského zákona

Elektronický turistický informační systém bude vyvinut a zprovozněn dle vítězného návrhu Soutěže o návrh, který je autorským dílem ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), v platném znění.

Zhotovitel se vzdává všech autorských práv ve prospěch objednatele v okamžiku předání díla. Každý konkrétní grafický návrh bude dodán se smlouvou o vzdání se autorského práva ve prospěch objednatele.

VIII. Záruční doba

Na předmět díla této smlouvy odst. II část 1 bod 1.1 - 1.5 končí záruční doba v okamžiku předání předmětu díla objednateli a odsouhlasení objednatele s tím, že byla naplněna podstata předmětu díla.

Na předmět díla této smlouvy odst. II část 2 bod 2.1 - 2.5 se poskytuje záruční doba 24 měsíců od předání díla.

IX. Odpovědnost za vady

Smluvní strany sjednávají nárok objednatele na bezplatné odstranění vad reklamovaných kdykoliv během záruční doby bez ohledu na veškerá dispozitivní ustanovení zákona. Tyto vady zhotovitel odstraní do 15 dnů po obdržení reklamace.

CRS-

X. Smluvní pokuty

Výtisk č

Objednatel má právo pro případ porušení smluvního závazku, uložit zhotoviteli následující smluvní pokuty:

- za nedodržení termínu ukončení díla ve výši 0,05% z ceny díla za každý den prodlení
- za neodstranění vady zjištěné při předání díla ve stanovené lhůtě, ve výši 1.000,- Kč za každou vadu a každý den prodlení
- za neodstranění vady zjištěné v záruční době, která nebude odstraněna ve stanovené lhůtě, ve výši 1.000,- Kč za každou vadu a den prodlení

Smluvní pokuty jsou splatné do 7 dnů od doručení výzvy objednatele zhotoviteli k jejich úhradě

Uložení smluvní pokuty není nijak dotčeno právo na náhradu škody v plné výši.

XI. Odstoupení od smlouvy

Odstoupení od smlouvy se obecně řídí ustanoveními § 344 - § 351 obchodního zákoníku.

Smluvní strany tímto sjednávají, že případné prodlení se zhotovením díla budou považovat za podstatné porušení povinnosti.

XII. Řešení sporů

Objednatel i zhotovitel budou řešit spory pokud možno dohodou. Nebude-li spor takto vyřešen, lze jej řešit soudní cestou.

XIII. Závěrečná ustanovení

Smluvní strany se dohodly, že zasílání a doručování všech písemností týkajících se jejich smluvního vztahu se řídí následujícími pravidly: Písemnosti se zasílají prostřednictvím držitele poštovní licence (poštou) doporučeně do vlastních rukou na poslední známou adresu druhé smluvní strany vyplývající z této smlouvy nebo z doručené písemnosti od druhé smluvní strany. Odmítne-li adresát takto zaslanoú písemnost převzít, platí, že je tímto okamžikem doručena, a vrátí-li se odesílateli zpět z jiného důvodu, platí, že je doručena dnem, kdy ji pošta přeměrovala zpět k odesílateli.

Zhotovitel se zavazuje oznamovat nejpozději do pěti dnů objednateli změnu adresy svého sídla (právnícké osoby) či bydliště a místa podnikání (podnikající fyzická osoba), a hlavně změnu adresy pro doručování písemností.

Smluvní strany se řídí obchodním zákoníkem.

Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnou formou.

Zhotovitel bere na vědomí, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a že objednatel jako povinný subjekt má povinnost na žádost žadatele poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy. Při poskytnutí informace bude postupováno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.



Regionální operační program regionu soudržnosti Severozápad
Podporováno z Evropského fondu pro regionální rozvoj
Něže přetáča být smpm

www.nuts2severozapad.cz

www.europa.eu

CRS-

Výtisk č.

Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá ze stran obdrží dvě vyhotovení.

Smluvní strany si před podpisem tuto smlouvu řádně přečetly a svůj souhlas s obsahem jednotlivých ustanovení této smlouvy včetně případných příloh stvrzují svým podpisem.

Datum:

Datum:

.....
Statutární město Chomutov
Mgr. Ing. Ivana Rápková
(objednatel)

.....
Ideafactory s.r.o.
Jiří Gaudl
(zhotovitel)

CRS

Výtisk č

Příloha č. 1 – časový a věcný harmonogram

časový harmonogram:

část 1) a část 2) budou plněny a předány nejpozději k 30. 8. 2010

věcný harmonogram:

část 1) a část 2) se dělí na jednotlivé dílčí celky, které tvoří vždy ucelenou část zakázky:

ČÁST 1) VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: Vývoj informačního systému a dalších propagačních nástrojů a jejich zprovoznění	
1.1	Obsah - sběr informací a dat
1.1.1	Sběr dat - analýza a průzkum zdrojů informací od poskytovatelů služeb cestovního ruchu, správců historických památek, správců a provozovatelů kulturních institucí, správců přírodních oblastí
1.1.2	Třídění dat - třídění bude probíhat le povahy informace (textová, obrazová, zvuková informace) a dle časové aktuality (informace trvalá, sezónní, krátkodobá, blesková)
1.1.3	Vývoj formátu dat (varianta 2 návrh)
1.1.4	Zpracování dat do jednotného systému
1.1.5	Specifikace databáze/MySQL
1.1.6	Sběr obrazových dat - vytipování chybějících fotografických, audiovizuálních a grafických materiálů, jejich pořízení/vytvoření
1.1.7	Popis obrazových dat - popis všech audiovizuálních, fotografických a grafických děl.
1.1.8	Aktualizace - bude probíhat v intervalech, a to aktualizace a) pravidelná jednorozční, b) sezónní - půlroční, c) měsíční - tj. kulturní, sportovní akce, d) okamžitá - tj. změny v programech, organizační informace
1.1.9	Měsíční aktualizace kulturních a společenských událostí
1.1.10	Půlroční průzkum trhu v průběhu realizace
1.1.11	Kontrola správnosti - zpětná kontrola sezónních a trvalých informací bude prováděna 1x půl roku, kontrola měsíčních a okamžitých aktualizací musí být prováděna před vložením a po vložení dat. Dále bude prováděna kontrola jednotlivých kapitol dle časového harmonogramu a jednotlivých částí databáze.

CRS

Výtisk č.

1.2 Tvorba software	
1.2.1	Procesní analýza - sestavení týmu na straně dodavatele, sestavení týmu na straně zadavatele, stanovení harmonogramu činnosti, provedení procesní analýzy, kontrola procesu a identifikace rizik
1.2.2	Rizika - provedení analýzy rizik tvorby SW
1.2.3	Etapizace vývoje SW a způsob provozu, SW bude instalován a zkoušen v reálném čase dle etap projektu způsob provozu je nutno vyspecifikovat
1.2.4	Upgrade - systém bude upgradován při zjištění problému v provozu, při vývoji systému, na základě spec. požadavků zadavatele na rozšíření systému, při výměně HW komponentů, způsob upgrade prostřednictvím vzdálené správy systému přímo na místě
1.2.5	Zaškolení personálu - zaškolení proběhne při spuštění systému a fyzickým předání do správy operátora, součástí předávky bude srozumitelný a podrobný manuál, školení proběhne v rozsahu 4 osob po 5 hodinách přímo v operačním centru. Další zaškolení bude provedeno na vyžádání provozovatele
1.2.6	Zkušební provoz - zahájení po instalaci jednotlivých částí systému a to v následujícím pořadí 1. neověřovací fáze, 2. veřejná fáze včetně publicity
1.2.7	Zalohování dat - bude prováděno automaticky každý den přednastavenou softwarovou službou "Back-up files". Data budou ukládána na nezávislé diskové pole, které bude provozováno v režimu RAID tak, aby při poškození HW na řídicím serveru došlo k výměně a obnově dat ze záložní kopie nezávislého diskového pole
1.2.8	Řešení komunikačních vypadků - výpadky elektrické energie budou částečně řešeny záložními zdroji elektrické energie UPS, zásah vyšší moci je nutné řešit pojistnou smlouvou, výpadky v datových lištách přenosoch dodávaných třetí stranou budou řešeny smluvně přímo s provozovatelem
1.2.9	HW a SW podpora - systém podpory bude zahrnovat Hotline s dostupností 8.00 - 16.00 hodin, preventivní kontroly, z nichž bude vždy pořízen protokol, vzdálené sledování aplikačního SW a HW prostřednictvím softwarových agentů a zasíláním varovných hlášení elektronickou cestou s následným zahájením servisního zásahu, konzultační návštěvy za účelem zaškolení, sledování vývojití systému a vypracování návrhů na zlepšení, konzultace budou započteny smluvně, mimosmluvní konzultace budou účtovány dle běžného ceníku
1.3 Zřízení informačního systému	
1.3.1	Webové kamery - výtípkování míst pro umístění a jejich instalace
1.3.2	Měření signálu wifi bude probíhat prostřednictvím softwaru NetStumbler tak, aby ve všech místech byl signál stejně silný
1.3.3	Implementace video do webového rozhraní - zahrnuje zpracování reálného obrazu z videokamery prostřednictvím ethernetu
1.3.4	Testy systému - testování bude zahájeno po instalaci jednotlivých komponent systému, teprve po odstranění nedostatků dojde ke zveřejnění webového obsahu a publicity
1.3.5	Telefonní linka - bude opatřena zapamatovatelným číslem, umožní dostupnost informací přes telefon bez nutnosti připojení na internet prostřednictvím hlasového streamu
1.3.6	Telefonní linka - navržení technologického řešení, výběr druhu telefonní linky, výroba hlasového streamu dle vítězného návrhu
1.3.7	Popis zařízení informačního systému - tj. předmět plnění: kompletní dodávka vývoje SW, hlasové aplikace sms aplikace, emailové komunikace, vývoje webového prostředí, dále dodávka, komplementace a instalace technologického celku, tj. HW
1.3.8	Identifikace rizik - za účelem eliminace bezpečnostních rizik zajišťujeme analýzu rizik a následně kroky při zajištění informační bezpečnosti
1.3.9	Implementace elektronického systému ETIC - proběhne ve 3 fázích: 1) příprava pozice pro umístění serveru včetně návrhu stavební úpravy, elektroinstalace, zabezpečení, ventilace, 2) hardware pro informační systém - tj. datový server na operačním systému MS Win2003, HW splňující požadavky OS, volná pozice pro hlasovou kartu, 3) zprovoznění a testy HW - do 30. 8. 2010
1.4 Studie cestovního ruchu na Chomutovsku	
1.4.1	Provedení SWOT analýzy + základní marketingové strategie
1.4.2	Nběh dat - dle navrženého dotazníku
1.4.3	Analýza dat a stanovení závěrů

CRS-

Výtisk č.

1.5	Vytvoření PR strategie včetně loga, grafického manuálu a dalších podpůrných propagačních produktů
1.5.1	Vytvoření PR strategie - je obsažena v návrhu, nutno porovnat s harmonogramem projektu
1.5.2	Plán povinné publicity - je obsažen v návrhu, nutno porovnat s harmonogramem projektu
1.5.3	Vytvoření loga
1.5.4	Vytvoření grafického manuálu
1.5.5	Veletrhy
1.5.6	Stanovení koncepce prezentace - stanovení formy účasti, definování nároků na osoby, prostor, exponáty, proškolení týmu, návržení layoutu stánku
1.5.7	Vytřipování veletrhů - zahraniční: Vakantie Utrecht, Reisemarkt Drážďany, Reisen Hamburg, TUC Lipsko, ČR: Regiontour Brno, Holiday World Praha
1.5.8	Tvorba prezentace - stánek s multimediálními prvky
1.5.9	Publikace
1.5.10	Vytvoření grafického stylu Kapesního průvodce
1.5.11	Vytvoření grafického stylu pohlednic
1.5.12	Vytvoření grafického stylu vizitek
1.5.13	Vytvoření grafického stylu plakátu
1.5.14	Vytvoření grafického stylu webových publikací
1.5.15	Vytvoření grafického stylu vkládaných publikací
1.5.16	DVD - DVD bude složeno z několika filmových upoutávek - rodinná dovolená, aktivní dovolená, dovolená pro náročného klienta, fakultativní výlety, největší atrakitivity Audioprůvodce s trasami: Historické centrum, Zoopark a Kamencové jezero, Městský park, Bezručovo údolí
1.5.17	údolí

ČÁST 2) VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: Dodávka a instalace technologických zařízení nezbytných pro provoz Elektronického turistického informačního centra	
2.1	webové kamery včetně příslušenství
2.2	server
2.3	pracoviště telefonické linky
2.4	PC s příslušenstvím
2.5	multifunkční tiskárna s příslušenstvím



Regionální operační program regionu soudržnosti Severozápad
Podporováno z Evropského fondu pro regionální rozvoj
„Vize přestane být snem“

www.nuts2severozapad.cz

www.europa.eu

PROTOKOL O OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

k nadlimitní veřejné zakázce na služby, vyhlášené v jednacím řízení bez uveřejnění, které navazuje na soutěž o návrh v souladu s § 23 odst. 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“) s názvem:

„Vývoj a vybudování elektronického turistického informačního systému "ETIC“

zadavatel:

Název	Statutární město Chomutov
Sídlo	Zborovská 4602, 430 28 Chomutov
Zastoupený	Ing. Mgr. Ivanou Řápkovou, primátorkou
IČ	00261891

Tento protokol slouží zároveň jako zpráva o posouzení a hodnocení nabídek.

Otevírání obálek se uskutečnilo dne **20.5.2010 od 13:00 do 13:30 hodin** v prostorách sídla zadavatele **Statutární město Chomutov, Zborovská 4602, 430 28 Chomutov.**

Přítomní členové komise

jméno	adresa, funkce
Mgr. Hana Nováková	Statutární město Chomutov, vedoucí úseku projektů
Mgr. Marcela Kukiová	Statutární město Chomutov, projektová manažerka
Ing. Jitka Šurkalová	Statutární město Chomutov, finanční a projektová manažerka
Petra Brožíková, DiS.	Statutární město Chomutov, projektová manažerka
Milena Balogová	Statutární město Chomutov, ekonomka

Komise se sešla v počtu 5 členů, což představuje více jak dvě třetiny členů, a tudíž komise je usnášení schopná.

Před zahájením jednání komise podepsali všichni členové čestná prohlášení o své nepodjatosti.

Komise provedla volbu předsedy komise, jednohlasně byla zvolena předsedkyní Mgr. Hana Nováková.

Komise přijala od subjektu pověřeného na základě plné moci (ROPRO, a.s.) obálku s nabídkou včetně seznamu podaných nabídek. V souladu s ustanovením § 69 zákona do konce lhůty pro podání nabídek **byla podána 1 nabídka**, byla podána v listinné podobě a zapsána do seznamu podaných nabídek.

Komise provedla kontrolu obálky, zda je řádně zabezpečena proti vyjmutí obsahu a zda byla podána v řádně uzavřené obálce, označené názvem, na které byla uvedena adresa, na niž by bylo možno zaslat vyznění pro případ, že by nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek dle § 71 odst. 6 zákona.

Komise po provedení kontroly konstatovala, že obálka s nabídkou je ve smyslu § 69 odst. 5 zákona řádně označena a uzavřena v souladu se zadávacími podmínkami. Komise otevřela obálku s nabídkou a zaprotokolovala následující údaje.

Nabídka č. 1

Obchodní firma nebo název:	Ideafactory s.r.o.
Sídlo:	5. května 3705/23, 430 03 Chomutov
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
IČ:	27 34 11 94
DIC:	CZ 27 34 11 94
Nabídka je zpracována v českém jazyce a podepsána oprávněnou osobou.	splňuje
Nabídka je odevzdána v tištěné, pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky.	splňuje
Nabídka neobsahuje přepisy a opravy, které by mohly uvést v omyl	splňuje
Prvním listem nabídky je krycí list	splňuje
Nabídka uchazeče je podána písemně v počtu: 1 originál, 1 kopie + CD v jedné řádně uzavřené obálce s nápisem veřejné zakázky „VÝVOJ A VYBUDOVÁNÍ ELEKTRONICKÉHO TURISTICKÉHO INFORMAČNÍHO SYSTÉMU ETIC“ a zřetelnou výzvou „NEOTEVÍRAT před otevíráním obálek hodnotící komisí!“ Na obálce musí být uvedena adresa na niž je možné zaslat oznámení podle § 71, odst. 6 zákona	splňuje
Nabídka obsahuje všechny součásti požadované zákonem či zadavatelem v zadávacích podmínkách: 1. Krycí list 2. Souhrn dílčích kritérií 3. Návrh smlouvy o dílo (podepsaný oprávněnou osobou)	splňuje
Všechny listy nabídky jsou v pravém dolním rohu řádně očíslovány souvislou vzestupnou číselnou řadou počínaje číslem 1 na titulní straně, očíslovány budou kompletně všechny listy, a to i včetně veškerých příložených dokladů a oddělovacích stránek	splňuje
Závěr:	Nabídka splňuje požadavky dle § 71 odst. 8 zákona.

Nabídka byla v rámci činnosti komise otevřena a všem přítomným byly sděleny shora uvedené údaje.

Závěr protokolu



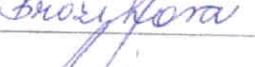
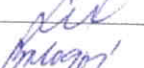
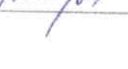
Otevírání obálky s nabídkou nebyl přítomen žádný ze zástupců uchazeče. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebyla do doby ukončení otevírání obálek s nabídkami zadavateli podána žádná jiná nabídka. Do zadávacího řízení byla ve lhůtě pro podání nabídek přijata 1 obálka s nabídkou. Po protokolárním otevření komise předává zadavateli k rozhodnutí o vyloučení ze zadávacího řízení z důvodu nesplnění požadavků dle § 71 odst. 8 zákona celkem 0 nabídek.

Dále komise provedla posouzení jediné předložené nabídky dle podmínek uvedených v zadávací dokumentaci a shledala, že nabídka splnila všechny požadavky uvedené v zadávací dokumentaci a výzvě k podání nabídek. Komise tedy **doporučuje zadavateli provést veškeré právní úkony vedoucí k uzavření smlouvy o dílo**, která byla předložena jako nedílná součást nabídky.

V Chomutově dne 20.5.2010

Zapsal a zpracoval: Mgr. Petra Bezděková

Členové komise svým podpisem stvrzují správnost a úplnost uvedených údajů:

Jméno člena	podpis
Mgr. Hana Nováková	
Mgr. Marcela Kukiová	
Petra Brožiková, DiS.	
Ing. Jitka Šurkalová	
Milena Balogová	



Regionální operační program regionu soudržnosti Severozápad
Podporováno z Evropského fondu pro regionální rozvoj
„Vize přestane být snem“

www.nuts2severozapad.cz

www.europa.eu

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená podle § 536 a násl., zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů mezi účastníky:

Objednatel: Statutární město Chomutov

se sídlem: Chomutov 430 28, Zborovská 4602
zastoupené primátorkou: Ing. Mgr. Ivanou Řápkovou
IČ: 00261891
DIČ: CZ00261891
bankovní spojení: Komerční banka, a. s. regionální pobočka Chomutov
číslo účtu: 626441/0100
(dále jen "objednatel")

a

Zhotovitel: Ideafactory s.r.o.

se sídlem: 5. května 3705/23, 430 03 Chomutov
IČ: 27341194
DIČ: CZ27341194
jednatel: Jiří Gaudl - jednatel
adresa pro doručování: 5. května 3705/23, 430 03 Chomutov
bankovní spojení: UniCredit Bank
číslo účtu: 1002331190/2700

zápis v obch. rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl C, vložka 25126

(dále jen „zhotovitel“)

I. Předmět smlouvy

V rámci projektu „Elektronické turistické informační centrum – jeho propagace a marketing“ realizovaného za podpory Regionálního operačního programu regionu soudržnosti Severozápad se zhotovitel tímto zavazuje k provedení díla a objednatel se zavazuje k zaplacení ceny za jeho provedení.

II. Dílo

Dílem se v této smlouvě rozumí vývoj a zprovoznění elektronického turistického centra, které bude využívat multimediálních prostředků k propagaci města za účelem podpory cestovního ruchu“ dle vítězného návrhu soutěže o návrh v grafické variantě č. 2 vítězného návrhu.

Předmět díla se skládá ze dvou základních částí:

část 1) vývoj informačního systému a dalších propagačních nástrojů a jejich zprovoznění

- 1.1 Sběr informací a dat
- 1.2 Tvorba software
- 1.3 Zřízení informačního systému
- 1.4 provedení studie cestovního ruchu v místě realizace projektu
- 1.5 vytvoření PR strategie včetně loga, grafického manuálu a dalších podpůrných propagačních produktů

část 2) dodávka a instalace technologických zařízení nezbytných pro provoz elektronického turistického informačního centra

- 2.1 webové kamery včetně příslušenství
- 2.2 server
- 2.3 pracoviště telefonické linky
- 2.4 PC s příslušenstvím
- 2.5 multifunkční tiskárna s příslušenstvím

Podrobná specifikace jednotlivých bodů části 1) a části 2) je uvedena ve věcném a finančním harmonogramu, který je přílohou č. 1 této smlouvy.

Specifikace díla vychází z nabídky předložené objednavateli ze dne 6. 4. 2010

III. Cena za provedení díla

Sjednaná cena mezi smluvními stranami činí:

část 1)

Cena bez DPH 4 148 815 Kč

+ DPH 20%

Cena s DPH 4 978 578 Kč

(slovy: čtyřimiliony devětsetsedmdesátosmtisíc pětsetsedmdesátosm Kč)

část 2)

Cena bez DPH 1 803 168 Kč

+ DPH 20%

Cena s DPH 2 163 802 Kč

(slovy: dvamiliony stošedesátitřítisíc osmsetdva Kč)

CELKOVÁ CENA ZAKÁZKY BEZ DPH:

5 951 983 Kč

CELKOVÁ CENA ZAKÁZKY VČETNĚ DPH:

7 142 380 Kč

Cena je v části bez DPH nepřekročitelná. DPH bude účtována podle platných právních předpisů v době fakturace.

IV. Doba plnění, předání a převzetí díla

Zhotovitel se zavazuje provést dílo v době od 21. 5. 2010 do 30. 8. 2010

Zhotovitel musí navrhnout objednateli datum převjímacího řízení 15 dnů před koncem doby provedení díla.

Z převjímacího řízení bude pořízen protokol potvrzený oběma smluvními stranami, jehož přílohou bude soupis všech případných vad a nedodělků s lhůtou k jejich odstranění a v němž objednatel výslovně uvede, zda dílo převjímá nebo ne a, pokud ne, z jakých důvodů. Nedohodnou-li se strany na odstranění vad, je zhotovitel povinen vady odstranit do 15 dnů ode dne předání díla.

Objednatel je povinen převzít dílo, pokud nebude vykazovat vady.

V. Platební podmínky

Podkladem pro zaplacení ceny za provedení díla je účetní doklad (zejména faktura) se všemi zákonem stanovenými náležitostmi a se splatností 30 dnů od doručení objednateli. Cena za provedení díla bude placena jednorázově po převzetí díla.

Faktura bude označena v souladu s pravidly dle posledního odstavce článku VI.

Zhotovitel má právo v případě prodlení objednatele s placením ceny za provedení díla požadovat na objednateli úroky z prodlení ve výši stanovené zákonem, která nesmí přesáhnout celkovou výši dlužné částky.

VI. Práva a povinnosti smluvních stran

Zhotovitel nemůže pověřit provedením díla jinou osobu.

Zhotovitel umožní zaměstnancům nebo zmocněncům poskytovatele dotace, Ministerstvu pro místní rozvoj ČR, Ministerstvu financí ČR, auditnímu orgánu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu a dalším oprávněným orgánům státní správy vstup do objektů a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací a kontrolu dokladů souvisejících s projektem.

Zhotovitel bude archivovat veškerou dokumentaci související s projektem po dobu minimálně 10 let od finančního ukončení projektu, přičemž se lhůta začne počítat od 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla provedena poslední platba na projekt.

Smluvní strany se zavazují dodržovat pravidla publicity EU na financování akce podle ROP – pravidla pro provádění informačních a propagačních opatření.
(http://www.nuts2severozapad.cz/pro_prijemce/publicita/).

VII.

Zvláštní povinnosti dle autorského zákona

Elektronický turistický informační systém bude vyvinut a zprovozněn dle vítězného návrhu Soutěže o návrh, který je autorským dílem ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), v platném znění.

Zhotovitel se vzdává všech autorských práv ve prospěch objednatele v okamžiku předání díla. Každý konkrétní grafický návrh bude dodán se smlouvou o vzdání se autorského práva ve prospěch objednatele.

VIII. Záruční doba

Na předmět díla této smlouvy odst. II část 1 bod 1.1 – 1.5 končí záruční doba v okamžiku předání předmětu díla objednateli a odsouhlasení objednatele s tím, že byla naplněna podstata předmětu díla.

Na předmět díla této smlouvy odst. II část 2 bod 2.1 – 2.5 se poskytuje záruční doba 24 měsíců od předání díla.

IX. Odpovědnost za vady

Smluvní strany sjednávají nárok objednatele na bezplatné odstranění vad reklamovaných kdykoliv během záruční doby bez ohledu na veškerá dispozitivní ustanovení zákona. Tyto vady zhotovitel odstraní do 15 dnů po obdržení reklamace.

X. Smluvní pokuty

Objednatel má právo pro případ porušení smluvního závazku, uložit zhotoviteli následující smluvní pokuty:

- za nedodržení termínu ukončení díla ve výši 0,05% z ceny díla za každý den prodlení
- za neodstranění vady zjištěné při předání díla ve stanovené lhůtě, ve výši 1.000,- Kč za každou vadu a každý den prodlení
- za neodstranění vady zjištěné v záruční době, která nebude odstraněna ve stanovené lhůtě, ve výši 1.000,- Kč za každou vadu a den prodlení

Smluvní pokuty jsou splatné do 7 dnů od doručení výzvy objednatele zhotoviteli k jejich úhradě.

Uložení smluvní pokuty není nijak dotčeno právo na náhradu škody v plné výši.

XI. Odstoupení od smlouvy

Odstoupení od smlouvy se obecně řídí ustanoveními § 344 - § 351 obchodního zákoníku.

Smluvní strany tímto sjednávají, že případné prodlení se zhotovením díla budou považovat za podstatné porušení povinnosti.

XII. Řešení sporů

Objednatel i zhotovitel budou řešit spory pokud možno dohodou. Nebude-li spor takto vyřešen, lze jej řešit soudní cestou.

XIII. Závěrečná ustanovení

Smluvní strany se dohodly, že zasílání a doručování všech písemností týkajících se jejich smluvního vztahu se řídí následujícími pravidly: Písemnosti se zasílají prostřednictvím držitele poštovní licence (poštou) doporučeně do vlastních rukou na poslední známou adresu druhé smluvní strany vyplývající z této smlouvy nebo z doručené písemnosti od druhé smluvní strany. Odmítne-li adresát takto zaslanou písemnost převzít, platí, že je tímto okamžikem doručena, a vrátí-li se odesílateli zpět z jiného důvodu, platí, že je doručena dnem, kdy ji pošta přeměrovala zpět k odesílateli.

Zhotovitel se zavazuje oznamovat nejpozději do pěti dnů objednateli změnu adresy svého sídla (právnícké osoby) či bydliště a místa podnikání (podnikající fyzická osoba), a hlavně změnu adresy pro doručování písemností.

Zhotovitel se zavazuje oznamovat nejpozději do pěti dnů objednateli změnu adresy svého sídla (právnícké osoby) či bydliště a místa podnikání (podnikající fyzická osoba), a hlavně změnu adresy pro doručování písemností.

Smluvní strany se řídí obchodním zákoníkem.

Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnou formou.

Zhotovitel bere na vědomí, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a že objednatel jako povinný subjekt má povinnost na žádost žadatele poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy. Při poskytnutí informace bude postupováno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.


Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá ze stran obdrží dvě vyhotovení.

Smluvní strany si před podpisem tuto smlouvu řádně přečetly a svůj souhlas s obsahem jednotlivých ustanovení této smlouvy včetně případných příloh stvrzují svým podpisem.

Datum:

Datum: 20.05.2010

.....
Statutární město Chomutov
Mgr. Ing. Ivana Řápková
(objednatel)


.....
Ideafactory s.r.o.
Jiří Gaudl
(zhotovitel)

ideafactory 
5. května 3705/23, 430 03 Chomutov
IČ: 27341194/diE: CZ27341194
tel./fax: 474 621 621
www.ideafactory.cz



Příloha č. 1 – časový a věcný harmonogram

časový harmonogram:

část 1) a část 2) budou plněny a předány nejpozději k 30. 8. 2010

věcný harmonogram:

část 1) a část 2) se dělí na jednotlivé dílčí celky, které tvoří vždy ucelenou část zakázky:

ČÁST 1) VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: Vývoj informačního systému a dalších propagačních nástrojů a jejich zprovoznění	
1.1	Obsah - sběr informací a dat
1.1.1	Sběr dat - analýza a průzkum zdrojů informací od poskytovatelů služeb cestovního ruchu, správců historických památek, správců a provozovatelů kulturních institucí, správců přírodních oblastí
1.1.2	Třídění dat - třídění bude probíhat le povahy informace (textová, obrazová, zvuková informace) a dle časové aktuálnosti (informace trvalá, sezónní, krátkodobá, blesková)
1.1.3	Vývoj formátu dat (varianta 2 návrhu)
1.1.4	Zpracování dat do jednotného systému
1.1.5	Specifikace databáze/MySQL
1.1.6	Sběr obrazových dat - vytipování chybějících fotografických, audiovizuálních a grafických materiálů, jejich pořízení/vytvoření
1.1.7	Popis obrazových dat - popis všech audiovizuálních, fotografických a grafických děl.
1.1.8	Aktualizace - bude probíhat v intervalech, a to aktualizace a) pravidelná jednoroční, b) sezónní - půlroční, c) měsíční - tj. kulturní, sportovní akce, d) okamžitá - tj. změny v programech, organizační informace
1.1.9	Měsíční aktualizace kulturních a společenských událostí
1.1.10	Půlroční průzkum trhu v průběhu realizace
1.1.11	Kontrola správnosti - zpětná kontrola sezónních a trvalých informací bude prováděna 1x půl roku, kontrola měsíčních a okamžitých aktualizací musí být prováděna před vložením a po vložení dat. Dále bude prováděna kontrola jednotlivých kapitol dle časového harmonogramu a jednotlivých částí databáze.

1.2	Tvorba software
1.2.1	Procesní analýza - sestavení týmu na straně dodavatele, sestavení týmu na straně zadavatele, stanovení harmonogramu činností, provedení procesní analýzy, kontrola procesu a identifikace rizik
1.2.2	Rizika - provedení analýzy rizik tvorby SW
1.2.3	Etapizace vývoje SW a způsob provozu, SW bude instalován a zkušebně v reálném čase dle etap projektu, způsob provozu je nutno vyspecifikovat
1.2.4	Upgrade - systém bude upgradován při zjištění problému v provozu, při vývoji systému, na základě spec. požadavků zadavatele na rozšíření systému, při výměně HW komponentů, způsob upgrade: prostřednictvím vzdálené správy systému přímo na místě
1.2.5	Zaškolení personálu - zaškolení proběhne při spuštění systému a fyzickým předání do správy operátora, součástí předávky bude srozumitelný a podrobný manuál, školení proběhne v rozsahu 4 osob po 5 hodinách přímo v operačním centru. Další zaškolení bude provedeno na vyžádání provozovatele.
1.2.6	Zkušební provoz - zahájení po instalaci jednotlivých částí systémů a to v následujícím pořadí 1. neveřejná fáze, 2. veřejná fáze včetně publicity
1.2.7	Zálohování dat - bude prováděno automaticky každý den přednastavenou softwarovou službou "Back-up files". Data budou ukládána na nezávislé diskové pole, které bude provozováno v režimu RAID tak, aby při poškození HW na řídicím serveru došlo k výměně a obnově dat ze záložní kopie nezávislého diskového pole
1.2.8	Řešení komunikačních výpadků - výpadky elektrické energie budou částečně řešeny záložními zdroji elektrické energie UPS, zásah vyšší moci je nutné řešit pojistnou smlouvou, výpadky v datových přenosech dodávaných třetí stranou budou řešeny smluvně přímo s provozovatelem
1.2.9	HW a SW podpora - systém podpory bude zahrnovat HotLine s dostupností 8.00 - 16.00 hodin, Profylaktické kontroly, z nichž bude vždy pořízen protokol, Vzdálené sledování aplikačního SW a HW prostřednictvím softwarových agentů a zasláním výstražných hlášení elektronickou cestou s následným zahájením servisního zásahu, Konzultační návštěvy za účelem zaškolení, sledování využití systémů a vypracování návrhů na zlepšení, konzultace budou zajištěny smluvně, mimosmluvní konzultace budou účtovány dle běžného ceníku
1.3	Zřízení informačního systému
1.3.1	Webové kamery - vytipování míst pro umístění a jejich instalace
1.3.2	Měření signálu wifi bude probíhat prostřednictvím softwaru NetStumbler tak, aby ve všech místech byl signál stejně silný.
1.3.3	Implementace video do webového rozhraní - zahrnuje zpracování reálného obrazu z videokamery prostřednictvím ethernetu.
1.3.4	Testy systému - testování bude zahájeno po instalaci jednotlivých komponent systému, teprve po odstranění nedostatků dojde ke zveřejnění webového obsahu a publicity.
1.3.5	Telefonní linka - bude opatřena zapamatovatelným číslem, umožní dostupnost informací přes telefon bez nutnosti připojení na internet prostřednictvím hlasového stromu.
1.3.6	Telefonní linka - návrh technologického řešení, výběr druhu telefonní linky, výroba hlasového stromu dle vítězného návrhu
1.3.7	Popis zařízení informačního systému - tj. předmět plnění: kompletní dodávka vývoje SW, hlasové aplikace, sms aplikace, emailové komunikace, vývoje webového prostředí, dále dodávka, komplementace a instalace technologického celku, tj. HW
1.3.8	Identifikace rizik - za účelem eliminace bezpečnostních rizik zajistí uchazeč analýzu rizik a následně kroky při zajištění informační bezpečnosti.
1.3.9	Implementace elektronického systému ETIC - proběhne ve 3 fázích: 1) příprava pozice pro umístění serveru včetně návrhu stavební úpravy, elektroinstalace, zabezpečení, ventilace, 2) hardware pro informační systém - tj. datový server na operačním systému MS Win2003, HW splňující požadavky OS, volná pozice pro hlasovou kartu, 3) zprovoznění a testy HW - do 30. 8. 2010
1.4	5. Studie cestovního ruchu na Chomutovsku
1.4.1	Provedení SWOT analýzy + základní marketingové strategie
1.4.2	Sběr dat - dle navrženého dotazníku
1.4.3	Analýza dat a stanovení závěrů

1.5	Vytvoření PR strategie včetně loga, grafického manuálu a dalších podpůrných propagačních produktů
1.5.1	Vytvoření PR strategie - je obsažena v návrhu, nutno porovnat s harmonogramem projektu
1.5.2	Plán povinné publicity - je obsažen v návrhu, nutno porovnat s harmonogramem projektu
1.5.3	Vytvoření loga
1.5.4	Vytvoření grafického manuálu
1.5.5	Veletrhy
1.5.6	Stanovení koncepce prezentace - stanovení formy účasti, definování nároků na osoby, prostor, exponáty, proškolení týmu, navržení layoutu stánku
1.5.7	Vytipování veletrhů - zahraniční: Vakantie Utrecht, Reisemarkt Drážďany, Reisen Hamburg, TUC Lipsko, ČR: Regiontour Brno, Holiday World Praha
1.5.8	Tvorba prezentace - stánek s multimediálními prvky
1.5.9	Publikace
1.5.10	Vytvoření grafického stylu Kapesního průvodce
1.5.11	Vytvoření grafického stylu pohlednic
1.5.12	Vytvoření grafického stylu vizitek
1.5.13	Vytvoření grafického stylu plakátu
1.5.14	Vytvoření grafického stylu webových publikací
1.5.15	Vytvoření grafického stylu vkládaných publikací
1.5.16	DVD - DVD bude složeno z několika filmových upoutávek - rodinná dovolená, aktivní dovolená, dovolená pro náročného klienta, fakultativní výlety, největší atraktivita
1.5.17	Audioprůvodce s trasami: Historické centrum, Zoopark a Kamencové jezero, Městský park, Bezručovo údolí
ČÁST 2) VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: Dodávka a instalace technologických zařízení nezbytných pro provoz Elektronického turistického informačního centra	
2.1	webové kamery včetně příslušenství
2.2	server
2.3	pracoviště telefonické linky
2.4	PC s příslušenstvím
2.5	multifunkční tiskárna s příslušenstvím