

	SMĚRNICE ZM
Číslo dokumentu	2023-02
Autor dokumentu	Ing. Jitka Řeháková
Správce dokumentu	Ing. Jaroslava Hošková
Schvalovatel dokumentu	Zastupitelstvo statutárního města Chomutova
Datum vydání	05.06.2023
Účinnost	05.06.2023

SMĚRNICE PRO LIKVIDACI A VYŘAZENÍ MAJETKU MĚSTA

Anotace

Účelem směrnice pro likvidaci a vyřazení majetku města je stanovení postupu Magistrátu města Chomutova (MMCH), organizačních složek, Městské policie (MěPo) a příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Chomutov (PO) při nakládání s dlouhodobým majetkem ve vlastnictví SMCH, který se stane přebytečným či neupotřebitelným, nebo který je ztracen či odcizen.

Počet stran	15
Počet příloh	2
Podpis autora	
Podpis vydavatele	

OBSAH

ZMĚNOVÝ LIST	3
SEZNAM ZKRATEK.....	4
Článek 1 ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ	5
Článek 2 ROZDĚLENÍ MAJETKU A VYMEZENÍ POJMŮ.....	5
Článek 3 KOMISE	6
Článek 4 NÁVRH NA LIKVIDACI A VYŘAZENÍ MAJETKU	6
Článek 5 ZPŮSOBY LIKVIDACE A VYŘAZENÍ MOVITÉHO MAJETKU VE VLASTNICTVÍ SMCH.....	7
a) prodej přebytkového movitého majetku.....	7
b) bezúplatný převod přebytkového majetku PO.....	9
c) darování přebytkového majetku	9
d) fyzická likvidace majetku	9
e) vyřazení movitého odcizeného a ztraceného majetku.....	9
Článek 6 ZPŮSOBY LIKVIDACE A VYŘAZENÍ MOTOROVÝCH VOZIDEL VE VLASTNICTVÍ SMCH.....	10
a) bezúplatný převod motorových vozidel	10
b) prodej motorových vozidel	10
c) fyzická likvidace motorových vozidel.....	10
d) vyřazení odcizeného motorového vozidla	11
Článek 7 LIKVIDACE A VYŘAZENÍ MOVITÉHO MAJETKU VE VLASTNICTVÍ PO	11
Článek 8 LIKVIDACE A VYŘAZENÍ NEMOVITÉHO MAJETKU	11
a) fyzická likvidace nemovitého majetku v rámci investiční výstavby.....	12
b) fyzická likvidace ostatního nemovitého majetku	12
Článek 9 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	12
SEZNAM PŘÍLOH.....	13

ZMĚNOVÝ LIST

Datum účinnosti	Změněná část	Popis změny
15.03.2026 (schváleno v ZM dne 02.03.2026 usn. č. 031/26)	Článek 4 odst. 2) d)	Změna hodnoty majetku ze 3.000,-Kč na 10.000,-Kč
	Článek 4 odst. 2) e)	Změna hodnoty majetku z 20.000,-Kč na 40.000,-Kč
	Článek 5 odst. 1)	Doplnění pověření OMM odst. 1), úprava odst. 2), doplnění odst. 3) a 4) v návaznosti na úpravu odst. 1)
	Článek 5	Úprava odst. b), c), a doplnění odst. d) 2 o vyřazení a likvidace movitého majetku v rámci investiční akce
	Článek 6	Úprava článku o způsobu likvidace a vyřazení motorových vozidel
	Článek 8 odst. a)	Změna ORI v textu na příslušný odbor

SEZNAM ZKRATEK

MMCH	Magistrát města Chomutova
MěPo	Městská policie
SMCH	Statutární město Chomutov
OMM	Odbor majetku města
OKT	Odbor kanceláře tajemníka
OIT	Odbor informačních technologií
OE	Odbor ekonomiky
ORI	Odbor rozvoje a investic
OSV	Odbor sociálních věcí
RSMCH	Rada statutárního města Chomutova
ZSMCH	Zastupitelstvo statutárního města Chomutova
PO	Příspěvková organizace zřízená SMCH

Článek 1 ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

- 1) Účelem směrnice pro likvidaci a vyřazení majetku města (dále jen „směrnice“) je stanovení postupu Magistrátu města Chomutova (MMCH), organizačních složek, Městské policie (MěPo) a příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Chomutov (PO) při nakládání s dlouhodobým majetkem ve vlastnictví SMCH, který se stane přebytečným či neupotřebitelným, nebo který je ztracen či odcizen.
- 2) Příspěvkové organizace SMCH se při předkládání návrhů na likvidaci a vyřazení majetku řídí touto směrnicí pouze v případě, že se jedná o dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek v pořizovací ceně nad 40.000,-Kč za kus nabytý po 01.04.2009 dle čl. 7. a nemovitý majetek dle čl. 8. Pokud se jedná o dlouhodobý drobný hmotný a nehmotný majetek v pořizovací ceně do výše 40.000,-Kč, řídí se příspěvkové organizace dle Zřizovací listiny.
- 3) Touto směrnicí se neřídí likvidace vozidel přivlastněných si SMCH jako vozidel opuštěných po provedeném nuceném odtahu. Tento postup upravuje směrnice o odtahu vozidel.

Článek 2 ROZDĚLENÍ MAJETKU A VYMEZENÍ POJMŮ

Pokud tato směrnice používá pojem:

Movitý majetek	rozumí se tím veškeré hmotné (samostatné movité věci a soubory movitých věcí) a nehmotné věci (software, licence), které nejsou věcmi nemovitými.
Nemovitý majetek	rozumí se tím nemovité věci, tj. pozemky a stavby se samostatným účelovým určením (např. kryty civilní obrany), jakož i věcná práva k nim (např. vlastnictví, právo stavby, věcná břemena, zástavní právo), a práva, která za nemovité věci prohlásí zákon (např. právo stavby). Stanoví-li jiný právní předpis, že určitá věc není součástí pozemku, a nelze-li takovou věc přenést z místa na místo bez porušení její podstaty, je i tato věc nemovitá (např. inženýrská síť, pokud ji nelze přemístit bez zásadního porušení).
Přebytečný majetek	rozumí se tím majetek, který MMCH, organizační složka, MěPo nebo PO trvale nepotřebuje k plnění svých úkolů. Za přebytečný majetek se považuje i ten majetek, který svým rozsahem neodpovídá potřebě.
Neupotřebitelný majetek	rozumí se tím majetek, který pro své úplné opotřebení nebo poškození, zastaralost nebo nehospodárnost v provozu nemůže již sloužit svému účelu.
Ztracený majetek	rozumí se tím majetek nenalezený při inventuře (schodek), nahlášený jako ztracený nebo majetek uvedený na osobní kartě zaměstnance a při odchodu ze zaměstnání nevrácený.
Odcizený majetek	rozumí se tím majetek, k jehož ztrátě došlo v souvislosti s trestným činem či přestupkem.

Správce majetku	rozumí se tím odbor MMCH (především OMM, OKT, OIT), který daný majetek dále spravuje, MěPo, případně organizační složka nebo PO, která má majetek svěřený do správy.
Oprávněný správce majetku	rozumí se tím konkrétní zaměstnanec příslušného odboru, který provádí vlastní vyřazení majetku z evidence majetku.
Oprávněná firma	rozumí se tím právnická osoba, která je oprávněna k prodeji či nákupu motorových vozidel (např. autobazar, autodům).
Komise	rozumí se tím Komise jmenovaná RSMCH jako poradní a iniciativní orgán RSMCH, pokud je zřízena.
Uživatel	rozumí se tím zaměstnanec či také člen ZSMCH, který užívá majetek ke své pracovní činnosti.
Cena majetku	hodnota majetku, za kterou byl majetek pořízen bez ohledu na zařazení v rozvaze (tj. u majetku pořízeného na leasing se rozumí součet všech nákladů, které byly vynaloženy na jeho pořízení, u majetku pořízeného formou benefitů, se za cenu považuje hodnota majetku před odečtením benefitů).

Článek 3 KOMISE

- 1) Komise, pokud je zřízena, se při plnění svých úkolů řídí Směrnicí RM č. 001/02-07 Jednací řád komisí RSMCH.
- 2) Komise projedná návrhy na likvidaci a vyřazení movitého majetku v ceně nad 40.000,-Kč, které mají všechny náležitosti stanovené touto směrnicí (formulář, zdůvodnění, popř. odborný posudek) a spolu se svým doporučením na způsob likvidace a vyřazení je předloží ke konečnému rozhodnutí RSMCH, u nemovitého majetku ZSMCH.

Článek 4 NÁVRH NA LIKVIDACI A VYŘAZENÍ MAJETKU

- 1) Správce majetku zajistí vyhotovení návrhu na likvidaci a vyřazení majetku v případě zjištění, že se jedná o majetek přebytečný, neupotřebitelný, případně ztracený či odcizený a tento návrh následně předá OMM.
- 2) Návrh na likvidaci a vyřazení majetku musí obsahovat:
 - a) přesnou identifikaci majetku dle přílohy č. 1 této směrnice, zejména název, inventární číslo, rok pořízení, pořizovací hodnotu, název odboru – organizace
 - b) důvod vyřazení a návrh způsobu likvidace a vyřazení
 - c) u přebytečného majetku navrhovaného k prodeji stanovení prodejní ceny (minimální prodejní ceny) dle článku 5a) a čl. 6b) vč. informace o zaměstnanci (uživateli), toto se nevztahuje na majetek PO

- d) u majetku s pořizovací hodnotou nad 10.000,-Kč fotodokumentaci a v případě výslovného vyžádání OMM či komise, pokud je zřízená, také posouzení odborné firmy o neopravitelnosti, popř. nevhodnosti k používání
- e) u strojů a zařízení (např. elektropřístroje, kancelářské stroje a technika, plyno-spotřebiče, atd.) s pořizovací hodnotou nad 40.000,-Kč kromě fotodokumentace povinně také posouzení odborné firmy o neopravitelnosti, popř. nevhodnosti k používání
- f) odborný posudek v případě, že se jedná o vyřazování výpočetní techniky, a to bez ohledu na pořizovací cenu, vyhotovený prostřednictvím OIT
- g) doklad vystavený Policií ČR nebo rozhodnutí příslušného soudu v případě odcizeného majetku.

Článek 5

ZPŮSOBY LIKVIDACE A VYŘAZENÍ MOVITÉHO MAJETKU VE VLASTNICTVÍ SMCH

- 1) Touto směrnici se pověřuje odbor majetku města rozhodováním ve věci likvidace a vyřazení movitého majetku formou prodeje, darování, fyzické likvidace a vyřazení odcizeného či ztraceného movitého majetku v pořizovací ceně do 40.000,-Kč.
- 2) Návrh na likvidaci a vyřazení movitého majetku formou prodeje, darování, fyzické likvidace a vyřazení odcizeného či ztraceného movitého majetku v pořizovací ceně nad 40.000,-Kč bude předložen k projednání komisi, pokud je zřízena, a ke schválení RSMCH / ZSMCH.
- 3) Návrh na likvidaci a vyřazení movitého majetku formou bezúplatného převodu přebytečného majetku PO dle článku 5b) je bez ohledu na pořizovací cenu movitého majetku předkládán k projednání komisi, pokud je zřízena, a ke schválení RSMCH/ZSMCH.
- 4) Ustanoveními odst. 1, 2 a 3 tohoto článku není dotčena kompetence ZSMCH dle § 85 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení).
- 5) Způsoby likvidace a vyřazení motorových vozidel ve vlastnictví SMCH specifikuje článek 6.

a) prodej přebytečného movitého majetku

- 1) Přebytečný majetek, který je v přímém užívání MMCH, organizačních složek a MěPo, bude přednostně nabídnut k prodeji zaměstnanci (uživateli), který jej užívá ke své pracovní činnosti. Především se jedná o mobilní telefony, tablety, fotoaparáty, notebooky, počítače.
- 2) V případě, že zaměstnanec (uživatel) nebude mít o majetek zájem, bude přebytečný majetek nabídnut k prodeji všem zaměstnancům MMCH, zaměstnancům organizačních složek a zaměstnancům MěPo formou internetové aukce. Bez dalšího bude formou internetové aukce nabídnut k prodeji i ostatní přebytečný majetek (kancelářský nábytek apod.).
- 3) Správu internetové aukce a přihlašovací údaje zajišťuje OIT. Po ukončení internetové aukce je OIT povinen předat informaci o jejím výsledku OMM k vyhotovení podkladů ke konečnému schválení.
- 4) OIT při prodeji, bezúplatném převodu výpočetní techniky, mobilních telefonů, tiskáren apod. zajistí odstranění a vymazání dat, která by mohla být zneužita. Za odstranění dat nese plnou zodpovědnost OIT, který o tom sepíše protokol, jenž bude přílohou dokladu o převodu vlastnictví.
- 5) Postup při prodeji přebytečného majetku:

- a) návrh správce majetku vč. stanovení prodejní ceny (minimální prodejní ceny v internetové aukci)
 - b) projednání OMM či komisi, pokud je zřízena
 - c) nabídka přímého prodeje, či prodeje formou internetové aukce
 - d) schválení prodeje OMM či RSMCH
 - e) vlastní prodej zaměstnanci (uživateli) či vítězi internetové aukce na základě rozhodnutí OMM či RSMCH
- 6) Správce majetku předá návrh na vyřazení majetku formou prodeje OMM, který návrhy projedná, popřípadě předloží k projednání komisi, pokud je zřízena. Po projednání OMM či komisi, bude informace o záměru prodeje přebytečného movitého majetku dle článku 5a) zveřejněna v internetové aukci; to neplatí v případě přebytečného majetku přednostně nabídnutého k přímému prodeji jeho zaměstnanci (uživateli), který tuto nabídku přijal. Po ukončení internetové aukce budou návrhy předloženy ke konečnému schválení OMM či RSMCH.
- 7) Vlastní prodej provádí na základě rozhodnutí OMM či RSMCH správce majetku, který navrhl likvidaci a vyřazení příslušného majetku. Správce majetku je povinen zajistit doklad o převodu vlastnictví, kterým je buď zjednodušený daňový doklad v jednotkové ceně do 10.000,-Kč, nebo kupní smlouva. Správce majetku tyto doklady následně předá OMM k založení a OE, který na jejich základě výtěžek z prodeje zaúčtuje. Oprávněný správce majetku poté zajistí vyřazení majetku z evidence.

Stanovení minimálního stáří přebytečného majetku pro vyřazení formou prodeje

Výpočetní technika (PC, tablety aj.)	4 roky
Mobilní telefony, fotoaparáty	3 roky
Tiskárny, skartovací zařízení aj.	4 roky
Kancelářský nábytek a jiné vybavení	10 let

Stanovení prodejní ceny (minimální prodejní ceny v případě aukce) u majetku v hodnotě do 40.000,-Kč

Výpočetní technika (PC, tablety aj.)	OIT
Mobilní telefony, fotoaparáty	OIT + OKT
Tiskárny, skartovací zařízení aj.	OIT + OKT
Kancelářský nábytek a jiné vybavení	OKT

Stanovení prodejní ceny (minimální prodejní ceny v případě aukce) u majetku v hodnotě nad 40.000,- Kč

Cenu movitého majetku nad 40.000,-Kč pořizovací ceny stanoví správce majetku ve spolupráci s OMM dle aktuálního odpisu (zůstatkové ceny) s tím, že OMM či komise, pokud je zřízena, může doporučit dle stavu a specifikace majetku snížení prodejní ceny, max. však o 50%, popřípadě doporučit vypracování odborného odhadu či znaleckého posudku; cena za odborný odhad či znalecký posudek bude přičtena k prodejní ceně.

b) bezúplatný převod přebytkového majetku PO

V případě neúspěšného prodeje přebytkového majetku dle článku 5a), bude movitý majetek nabídnut do užívání, či bezúplatnému převodu PO. Nabídku majetku provede OMM elektronicky s možností odpovědi do sedmi kalendářních dnů. Následně OMM předloží návrh formy užívání či bezúplatný převod konkrétní organizaci ke schválení RSMCH / ZSMCH.

c) darování přebytkového majetku

Při nezájmu organizací může být přebytkový movitý majetek místo jeho fyzické likvidace přenechán na základě doporučení OSV potřebným klientům.

d) fyzická likvidace majetku

- 1) Fyzicky se likviduje movitý majetek přebytkový v případě neúspěšného prodeje dle čl. 5a), neúspěšného bezúplatného převodu dle čl. 5b) či v případě neúspěšného darování dle čl. 5c) a dále majetek neupotřebitelný, s výjimkou případu uvedeného v odst. 2. O fyzické likvidaci majetku rozhoduje OMM či RSMCH. Fyzickou likvidaci provádí správce majetku a po jejím uskutečnění zajistí doklad o fyzické likvidaci, kterým je zejména doklad o zaplacení nákladů spojených s likvidací u subjektu zajišťujícího svoz a likvidaci vyřazených věcí a odpadu za úhradu. Kopii dokladu o fyzické likvidaci je správce majetku následně povinen předat OMM.
- 2) Pokud se fyzicky likviduje movitý majetek v souvislosti s investiční akcí, zajišťuje fyzickou likvidaci takového majetku příslušný odbor, a to na základě investiční akce zařazené do rozpočtu SMCH v příslušném kalendářním roce. Po provedení fyzické likvidace je příslušný odbor povinen vyhotovit likvidační protokol, který podepisuje vedoucí příslušného odboru a OMM. OMM následně vyřadí majetek z evidence a předá doklady OE.

e) vyřazení movitého odcizeného a ztraceného majetku

- 1) V případě, že dojde ke ztrátě movitého majetku v souvislosti s trestným činem či přestupkem, zajistí u tohoto odcizeného majetku správce majetku doklad vystavený Policií ČR nebo rozhodnutí příslušného soudu.
- 2) V případě ztraceného majetku, který nebyl nalezen při inventuře nebo který byl nahlášen jako ztracený nebo majetku uvedeného na osobní kartě zaměstnance a při odchodu ze zaměstnání nevrácený, zajistí správce majetku potřebné podklady dokládající tuto skutečnost.
- 3) Návrh na vyřazení odcizeného a ztraceného majetku předloží správce majetku OMM, který návrh předloží ke konečnému schválení OMM či RSMCH, následně bude majetek vyřazen z evidence.

Článek 6

ZPŮSOBY LIKVIDACE A VYŘAZENÍ MOTOROVÝCH VOZIDEL VE VLASTNICTVÍ SMCH

- 1) Likvidace a vyřazení motorových vozidel, která se stanou přebytečnými, bude řešena formou bezúplatného převodu PO, prodejem či fyzickou likvidací v souladu s následujícími ustanoveními této směrnice.
- 2) Stanovení minimálního stáří motorových vozidel pro likvidaci a vyřazení se řídí kritérii pro vyřazování vozidel dle přílohy č. 2 této směrnice.
- 3) Správce majetku v návrhu na likvidaci a vyřazení motorového vozidla doporučí motorové vozidlo buď k bezúplatnému převodu PO či k prodeji, podle toho co je v daném případě vhodnější a tento návrh předá OMM, který ho následně předloží k projednání komisi, pokud je zřízena, a ke schválení RSMCH / ZSMCH.

a) bezúplatný převod motorových vozidel

- 1) V případě, že správce majetku doporučí motorové vozidlo k bezúplatnému převodu PO nebo v případě neúspěšného prodeje motorového vozidla dle čl. 6b), případně pokud RSMCH již předtím odmítla návrh správce majetku s doporučením na prodej motorového vozidla, provede OMM nabídku bezúplatného převodu motorového vozidla PO elektronicky s možností odpovědi do sedmi kalendářních dnů. Následně OMM předloží návrh bezúplatného převodu konkrétní organizaci ke schválení RSMCH / ZSMCH.
- 2) Vlastní převod provádí na základě rozhodnutí RSMCH / ZSMCH správce majetku, který navrhl likvidaci a vyřazení motorového vozidla. Správce majetku je povinen zajistit doklad o převodu vlastnictví, kterým je smlouva o bezúplatném převodu či darovací smlouva. Správce majetku tyto doklady následně předá OMM k založení, OKT k zajištění přepisu vlastnictví v registru silničních vozidel. Oprávněný správce majetku poté zajistí vyřazení majetku z evidence.

b) prodej motorových vozidel

- 1) V případě, že správce majetku doporučí motorové vozidlo k prodeji nebo v případě neúspěšného převodu motorového vozidla dle čl. 6a), případně pokud RSMCH/ZSMCH již předtím odmítla návrh správce majetku s doporučením na bezúplatný převod PO, bude motorové vozidlo nabídnuto k prodeji oprávněné firmě s nejvyšší nabídkou.
- 2) Prodejní cenu stanoví OMM ve spolupráci se správcem majetku na základě cenové nabídky min. tří oprávněných firem. Následně OMM předloží návrh na prodej motorového vozidla k projednání komisi, pokud je zřízena a ke schválení RSMCH.
- 3) Vlastní prodej provádí na základě rozhodnutí RSMCH správce majetku, který navrhl likvidaci a vyřazení motorového vozidla. Správce majetku je povinen zajistit doklad o převodu vlastnictví, kterým je kupní smlouva. Správce majetku tyto doklady následně předá OMM k založení, OE k zaúčtování výtěžku z prodeje a OKT k zajištění přepisu vlastnictví v registru silničních vozidel. Oprávněný správce majetku poté zajistí vyřazení majetku z evidence.

c) fyzická likvidace motorových vozidel

- 1) Fyzicky se likvidují motorová vozidla přebytečná v případě neúspěšného prodeje či darování dle čl. 6a) a 6b) a dále motorová vozidla neupotřebitelná. Návrh na fyzickou likvidaci motorového

vozidla bude předložen OMM, který návrh předloží k projednání komisi, pokud je zřízena a ke schválení RSMCH.

- 2) Vlastní fyzickou likvidaci motorového vozidla zajistí správce majetku dle příslušných právních předpisů. Kopii dokladu o fyzické likvidaci je správce majetku následně povinen předat OMM k založení a OKT k zajištění vyřazení motorového vozidla z registru silničních vozidel. Oprávněný správce majetku poté zajistí vyřazení majetku z evidence.

d) vyřazení odcizeného motorového vozidla

- 1) V případě, že dojde k odcizení motorového vozidla v souvislosti s trestným činem či přestupkem, zajistí u tohoto odcizeného majetku správce majetku doklad vystavený Policií ČR nebo rozhodnutí příslušného soudu.
- 2) Návrh na vyřazení odcizeného motorového vozidla předloží správce majetku OMM, který návrh předloží k projednání komisi, pokud je zřízena a ke schválení RSMCH, následně bude majetek vyřazen z evidence.

Článek 7

LIKVIDACE A VYŘAZENÍ MOVITÉHO MAJETKU VE VLASTNICTVÍ PO

- 1) Tento článek upravuje likvidaci a vyřazení majetku ve vlastnictví PO, který je definovaný v čl. 1.
- 2) PO zajistí vyhotovení návrhu na likvidaci a vyřazení majetku dle čl. 4 a předloží jej OMM. Po obdržení návrhu na likvidaci a vyřazení majetku OMM předloží návrh ke konečnému schválení RSMCH.
- 3) Přebytečný majetek PO nejdříve nabídne bezplatně zřizovateli. OMM k tomu účelu prověří zájem SMCH, případně též zájem ostatních PO o tento majetek. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může organizace po schválení zřizovatelem převést majetek na jinou osobu za podmínek stanovených zřizovatelem. Vlastní převod majetku na jinou osobu provádí na základě rozhodnutí RSMCH sama PO.
- 4) V případě neupotřebitelného a přebytečného majetku po jeho neúspěšném převodu předloží PO návrh na fyzickou likvidaci majetku OMM, který zajistí projednání v RSMCH. Po schválení RSMCH provede samotnou fyzickou likvidaci majetku PO. Doklad o uskutečnění fyzické likvidace, kterým je zejména doklad o zaplacení nákladů spojených s likvidací, PO uchová k případnému doložení pro zřizovatele.
- 5) V případě movitého majetku odcizeného a ztraceného postupuje PO dle čl. 5d), přičemž konečné rozhodnutí schvaluje RSMCH. Samotné vyřazení majetku z evidence provádí PO.

Článek 8

LIKVIDACE A VYŘAZENÍ NEMOVITÉHO MAJETKU

- 1) Tento článek upravuje samostatně postup při likvidaci a vyřazení nemovitého majetku SMCH formou fyzické likvidace. Likvidaci a vyřazení nemovitého majetku formou prodeje, darování či směny provádí OMM v souladu s příslušnými právními předpisy na základě rozhodnutí ZSMCH a tato směrnice se na tyto případy nevztahuje.
- 2) Fyzicky se likviduje nemovitý majetek v rámci schválené investiční akce a dále též ostatní nemovitý majetek. Ostatním nemovitým majetkem je též nemovitý majetek svěřený do správy PO (majetek ve vlastnictví zřizovatele).

a) fyzická likvidace nemovitého majetku v rámci investiční výstavby

Fyzickou likvidaci nemovitého majetku v souvislosti s investiční výstavbou města zajišťuje příslušný odbor a to na základě investiční akce zařazené do rozpočtu SMCH v příslušném kalendářním roce. Po provedení fyzické likvidace je příslušný odbor povinen vyhotovit likvidační protokol, který podepisuje vedoucí příslušného odboru a vedoucí OMM. Součástí likvidačního protokolu je doklad o odstranění stavby vydaný příslušným stavebním úřadem, pokud se vydává. OMM následně vyřadí majetek z evidence a předá doklady OE.

b) fyzická likvidace ostatního nemovitého majetku

Návrh na fyzickou likvidaci ostatního nemovitého majetku předloží OMM na základě doložených podkladů od správce majetku k projednání ZSMCH. Po schválení ZSMCH zajistí správce majetku provedení fyzické likvidace a doklad o uskutečnění fyzické likvidace, kterým je zejména doklad o zaplacení nákladů spojených s likvidací. Doklad o fyzické likvidaci ostatního nemovitého majetku předá správce majetku OMM.

Článek 9 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Tato směrnice byla schválena usnesením Zastupitelstva města Chomutova číslo 131/23 ze dne 5.6.2023 a ruší směrnici ZM č. 002/04-99 pro likvidaci majetku schválenou usnesením ZSMCH č. 158/17 ze dne 12.12.2017.

SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1 Vzor – Návrh na likvidaci a vyřazení movitého majetku	1 list
Příloha č. 2 Stanovení kritérií pro vyřazování vozidel	1 list

Příloha č. 1

 Chomutov	NÁVRH NA LIKVIDACI A VYŘAZENÍ MOVITÉHO MAJETKU		
	Číslo zápisu		Inventární číslo
Počet:	Název		
Technický popis:			
Dodavatel	Výrobce	Přiděleno útvaru (ES)	Položka: CZ-CC CZ-CP
Odpisová sazba	Způsob a důvod vyřazení		
Záruční doba (konečné datum)	Rok vyřazení	Rok pořízení	Datum vyřazení:
Cena majetku:		Právní účinky rozhodnutí:	
Celkem vyřadit:			
Nový majitel:		Vyjádření účastníků řízení	
Datum převjímacího řízení:	Účastníci převjímacího řízení		
	Jméno a příjmení:		
	Funkce:		
Potvrzení o převzetí útvarem:			
Vyhotovil:	Datum:	Podpis:	
Kontroloval:	Datum:	Podpis:	
(vedoucí odboru, oddělení)			

**STANOVENÍ KRITERIÍ PRO VYŘAZOVÁNÍ VOZIDEL V MAJETKU STATUTÁRNÍHO
MĚSTA CHOMUTOVA**

KRITERIA*	
STÁŘÍ VOZIDLA	POČET NAJETÝCH KILOMETRŮ
5 LET	100 000

* Při dosažení jednoho z uvedených kritérií bude možné motorové vozidlo vzhledem k rostoucím nákladům na jeho provoz, zastaralosti bezpečnostních prvků a s přihlédnutím k vyšší ztrátě hodnoty u prodeje ojetého vozidla, navrhnout v souladu s principy stanovenými touto směrnicí k vyřazení z majetku statutárního města Chomutova.

V případě motorového vozidla pořízeného na leasing, lze motorové vozidlo navrhnout na vyřazení po ukončení leasingové smlouvy.

Podmínkou pro výše specifikovaný proces vyřazování vozidel dle uvedených kritérií je nutnost zajištění finančních prostředků pro náhradu vyřazeného vozidla, aby nedošlo k redukci současného optimalizovaného stavu autoparku.