

Jak oznámit veřejné shromáždění

Oblast práva shromažďovacího je upravena zákonem č. 84/1990 Sb., o právu shromažďovacím, ve znění pozdějších předpisů. Působnost ve věcech práva shromažďovacího vykonává pro celé území města Chomutova Magistrát města Chomutova, úsek kancelář tajemníka.

Postup vyřízení věci

Oblast práva shromažďovacího je upravena zákonem č. 84/1990 Sb., o právu shromažďovacím, ve znění zákonů č. 175/1990 Sb., č. 151/2002 Sb., č. 259/2002 Sb., 501/2004 Sb., 274/2008 Sb., č. 294/2009 Sb. a č. 252/2016 Sb. (dále jen „zákon o právu shromažďovacím“). Spolu s možností podpůrného použití zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Působnost ve věcech práva shromažďovacího vykonává pro celé území města Chomutova Magistrát města Chomutova, odbor kancelář tajemníka.

Shromážděním ve smyslu zákona o právu shromažďovacím **se rozumí** shromáždění včetně pouličních průvodů a manifestací, **pokud slouží k využívání svobody projevu a dalších ústavních práv a svobod, k výměně informací a názorů a k účasti na řešení veřejných a jiných společných záležitostí vyjádřením postojů a stanovisek.**

Veřejným shromážděním nejsou:

- shromáždění osob související s činností státních orgánů upravená jinými právními předpisy;
- shromáždění související s poskytováním služeb (průvodcovská, pohostinská, reklamní apod. činnost);
- jiná shromáždění nesloužící výše uvedenému účelu (kulturní, zábavní, sportovní akce apod.).

Formuláře, náležitosti, doklady

Shromáždění konané na území města Chomutova je nutno oznámit Magistrátu města Chomutova. Oznámení v písemné formě je nezbytné doručit správnímu úřadu alespoň 5 dnů před konáním shromáždění. V odůvodněných případech může Magistrát města Chomutova přijmout oznámení i v kratší lhůtě. **Oznámit shromáždění lze nejdříve 6 měsíců před jeho konáním.** Oznámení je nutné podat **v písemné formě**, a to buď na předtisku formuláře [je k dispozici ke stažení na webových stránkách, v informačním servisu Magistrátu města Chomutova (**Zborovská 4602, Chomutov**)], nebo u tajemníka města Chomutova (na téže adrese, druhé patro, kancelář 201) anebo volnou formou s náležitostmi stanovenými zákonem.

Náležitosti oznámení:

Zákonnými náležitostmi oznámení o konání veřejného shromáždění jsou:

- **údaje o svolavateli** o **u shromáždění svolávaných fyzickou osobou**: jméno, příjmení, datum narození, trvalý pobyt (případně adresu pro doručování), kontaktní údaj (telefonní číslo, email)
 - **u shromáždění svolávaných právnickou osobou**: název a sídlo svolavatele a **údaje o osobě, která ji zastupuje** (jméno, příjmení, datum narození, trvalý pobyt, adresa pro doručování, kontaktní údaje - telefonní číslo, e-mail);
- údaje o osobě zmocněné jednat v zastoupení svolavatele (je-li zastoupen) - jméno, příjmení, datum narození, trvalý pobyt (případně adresu pro doručování), kontaktní údaj (telefonní číslo, e-mail)
- **účel shromáždění**;
- **místo konání shromáždění** – přesné vymezení lokality, kde se má shromáždění konat (např. uvedením názvu ulice, náměstí, části ulice či náměstí).

V případě rozlehlějších prostranství či delších ulic je vhodné **přesně určit konkrétní místo**, kde shromáždění bude probíhat (např. označením nejbližší budovy, křižovatky s jinou ulicí, zde se nalézající sochy či pomníku, apod.).

Jedná-li se o **průvod**, je nutné označit trasu průvodu s uvedením výchozího místa a času, cesty a místa a času jeho ukončení (tj. uvedení názvů **všech** ulic v pořadí, jak jimi bude průvod procházet).

- **den (dny) konání shromáždění**

Oznámit shromáždění lze **nejdříve 6 měsíců před jeho konáním**, k dříve oznámeným shromážděním se nepřihlíží.

Na stejném místě se nesmí ve stejnou dobu konat jiné veřejné shromáždění. Pravidelně aktualizovaný přehled veřejných shromáždění konaných na území města Chomutova je k nahlédnutí na webových stránkách nebo při osobní návštěvě u úseku kancelář tajemníka, Zborovská 4602, Chomutov, druhé patro, kancelář 201. **Nemělo by docházet ani ke kolizím s kulturními, sportovními a obdobnými akcemi konanými na shodném místě;**

- **doba zahájení a předpokládaná doba ukončení shromáždění**;
- **předpokládaný počet účastníků**;
- **počet pořadatelů starších 18 let**;
- **způsob označení pořadatelů** – údaj, jakým způsobem budou pořadatelé odlišeni od ostatních účastníků shromáždění (např. páskou na rukávu, cedulkou na klopě, barevnou vestou).

Pokud se má shromáždění konat **pod širým nebem mimo veřejná prostranství** (veřejným prostranstvím jsou všechna náměstí, ulice, tržiště, chodníky, veřejná zeleň, parky a další prostory přístupné každému bez omezení, tedy sloužící obecnému užívání, a to bez ohledu na vlastnictví k tomuto prostoru), je třeba k oznámení přiložit **písemný souhlas toho, kdo je vlastníkem, případně uživatelem pozemku**.

Není třeba oznamovat:

- shromáždění pořádaná právníckými osobami přístupná jen jejich členům či pracovníkům a jmenovitě pozvaným hostům;
- shromáždění pořádaná církvemi nebo náboženskými společnostmi v kostele nebo v jiné modlitebně, procesí, poutí a jiné průvody a shromáždění sloužící k projevům náboženského vyznání;
- shromáždění konaná v obydlích občanů;
- shromáždění jmenovitě pozvaných osob v uzavřených prostorách.

Forma vyřízení na MMCH

Oznámení o konání shromáždění na území města Chomutova je možné podat:

- **osobně** v podatelně Magistrátu města Chomutova, Zborovská 4602, Chomutov, vpravo od vchodu
- **písemně** na adrese: Magistrát města Chomutova úsek kancelář tajemníka
Zborovská 4602
430 28 Chomutov
- cestou datové schránky (**ID datové schránky: 497beyz**) nebo podatelna@chomutov.cz (při dodržení podmínek pro podání dle správního řádu).

Informace o právu shromažďovacím

Další informace v oblasti práva shromažďovacího Vám poskytnou:

- **Mgr. Lucie Gregorová, tel : 474 637 192, e-mail : l.gregorova@chomutov.cz,**
- **Jana Suchopárková, tel : 474 637 133, e-mail : j.suchoparkova@chomutov.cz**

Osobní návštěva je možná, nejlépe však po telefonické domluvě, neboť nelze zaručit přítomnost úředních osob v kanceláři z důvodu plnění pracovních povinností mimo budovu úřadu.