
Zadávací dokumentace

podlimitní veřejná zakázka na služby s názvem:

„ÚZEMNÍ PLÁN CHOMUTOV“

vyhlášená v otevřeném řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

evidenční číslo:

Zadavatel:

Statutární město Chomutov
Zborovská 4602, 430 28 Chomutov



ODDÍL 1 – Organizační a právní aspekty zadávací dokumentace	3
1.1 Vyhlášení zadávacího řízení	3
1.2 Informace o zadavateli	3
1.3 Předmět veřejné zakázky	3
1.4 Místo a doba plnění	3
1.5 Požadavky na prokázání kvalifikace	4
1.5.1 Prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona	4
1.5.2 Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona	4
1.5.3 Prokázání finanční a ekonomické způsobilosti dle § 55 zákon	5
1.5.4 Prokázání technické způsobilosti dle § 56 odst. 2 zákona	5
1.6 Zadávací dokumentace a dodatečné informace	6
1.7 Nabídka	6
1.7.1. Požadovaná závazná úprava nabídk	6
1.7.2. Zadávací lhůta	7
1.7.3. Požadavky na varianty nabídek	7
1.7.4. Lhůta a místo pro podávání nabídky	7
1.7.5. Otevírání obálek	7
1.8 Kriteria a hodnocení nabídek	8
1.9 Obchodní podmínky	9
1.9.1. Způsob zpracování nabídkové ceny	9
1.9.2. Fakturační a platební podmínky	9
1.9.3. Všeobecné smluvní podmínky	9
1.9.4. Další podmínky a práva zadavatele	10
1.9.5. Jistota	10
ODDÍL 2 - Závazná struktura nabídky	11
Příloha č. 1 – Krycí list nabídky	12
Příloha č. 2 (formulář Nabídková cena)	13
Příloha č. 3 (formulář Seznam subdodavatelů)	14
Příloha č. 4 (zadání územního plánu)	15

ODDÍL 1 – Organizační a právní aspekty zadávací dokumentace**1.1 Vyhlášení zadávacího řízení**

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na služby, která je zadávána v otevřeném řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „Zákon“).

1.2 Informace o zadavateli

Název	Statutární město Chomutov
Sídlo	Zborovská 4602, 430 28 Chomutov
Statutární zástupce	Ing. Mgr. Ivana Rápková, primátorka
IČ	00261891
Kontaktní osoba	Ing. Lenka Petříková, odbor rozvoje, investic a majetku města Magistrátu města Chomutova
Telefon	+420 474 637 427, +420 607 563 681
E-mail	l.petrikova@chomutov-mesto .cz

1.3 Předmět veřejné zakázky a předpokládaná hodnota zakázky**1.3.1. Předmět veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je zpracování Územního plánu Chomutova v souladu s požadavky zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění a v souladu s vyhláškou č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti v platném znění. Součástí veřejné zakázky bude dále zpracování rozboru udržitelného rozvoje včetně zpracování posouzení vlivu koncepce na životní prostředí, vyhodnocení vlivů územního plánu na území NATURA 2000 a součinnost při projednávání územního plánu. Předmět plnění veřejné zakázky je blíže popsán v Zadání Územního plánu Chomutova v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

Město Chomutov má 49 926 obyvatel, zahrnuje katastrální území Chomutov 1 a Chomutov 2 o výměře 2 926 ha.

Předmět plnění je rozčleněn do těchto etap:

1. Doplnující průzkumy a rozboru (nezpůsobilý výdaj pro čerpání dotace z IOP)
2. Návrh (způsobilý výdaj pro čerpání dotace z IOP)
3. Zpracování rozboru udržitelného rozvoje včetně posouzení vlivu na životní prostředí a území NATURA 2000 (způsobilý výdaj pro čerpání dotace z IOP)
4. Úprava návrhu před projednáním dle §51 stavebního zákona (nezpůsobilý výdaj pro čerpání dotace z IOP)
5. Úprava návrhu před jednáním s veřejností (nezpůsobilý výdaj pro čerpání dotace z IOP)
6. Čistopis (nezpůsobilý výdaj pro čerpání dotace z IOP)

1.3.2. Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH

Zadavatelem předpokládaná hodnota zakázky činí 2 000 000,- Kč bez DPH

1.4 Místo a doba plnění

Místem plnění je sídlo zadavatele, Magistrát města Chomutova, Zborovská 4602, 43028 Chomutov.

Předpokládané zahájení : listopad 2010

Odevzdání předmětu veřejné zakázky:

Termín odevzdání návrhu včetně vyhodnocení vlivu na udržitelný rozvoj: předpoklad 31.7.2011

Termín ukončení plnění: nejpozději do 31.10.2012

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy o dílo. Zadavatel si z těchto důvodů vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení plnění

1.5 Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel se zavazuje při nakládání s informacemi, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů postupovat tak, aby nedošlo k porušení práv a oprávněných zájmů uchazeče, pokud se týká ochrany jejich duševního vlastnictví nebo obchodního tajemství.

Uchazeči mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona využít za podmínek stanovených v § 127 zákona výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než **3 měsíce** k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

Uchazeči mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů využít za podmínek stanovených v § 134 zákona certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne staršího než **1 rok**. Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Všechny doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá uchazeč v souladu s ustanovením § 57 odst. 1 zákona v originále či úředně ověřené kopii. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být v souladu s ustanovením § 57 odst. 2 zákona k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší **90 kalendářních dnů**.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení **prohlášení** uchazeče, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, předkládá v nabídce jako její součást.

1.5.1 Prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona

Uchazeč doloží splnění základních kvalifikačních předpokladů způsobem uvedeným v § 53 odst. 2 zákona.

1.5.2 Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona

K prokázání profesních kvalifikačních předpokladů doloží uchazeč:

Dle § 54 písm. a) zákona

Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku či obdobné evidence nebude starší 90ti kalendářních dnů k poslednímu dni pro podání nabídky.

Dle § 54 písm. b) zákona

Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejnou zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci v oboru předmětu plnění veřejné zakázky.

Dle § 54 písm. c) zákona

Doklad vydaný profesní samosprávnou komorou či jinou profesní organizací prokazující jeho členství v této komoře či jiné organizaci.

Dle § 54 písm. d) zákona



Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejichž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. V případě zajištění dílčího plnění subdodavatelem, bude předložen doklad osvědčující odbornou způsobilost subdodavatele.

- Doklad o autorizaci ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oborech opravňujících ke zpracování územních plánů – Osvědčení o autorizaci s uvedením čísla autorizace, pod kterým je osoba vedena v seznamu autorizovaných osob
- Doklady o autorizaci zpracovatelů posouzení územního plánu z hlediska vlivů na životní prostředí SEA, vlivu na Evropsky významnou lokalitu či ptačí oblast soustavy NATURA 2000

1.5.3 Prokázání finanční a ekonomické způsobilosti dle § 55 zákona

dle § 55 odst. 1 písm. a) zákona

Uchazeč předloží platnou pojistnou smlouvu nebo platný pojistný certifikát, jehož předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, z níž bude patrná výše pojistné částky pro tento druh pojištění.

Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 55 odst. 3 písm. c) zákona:

Splnění tohoto kvalifikačního předpokladu uchazeč prokáže předložením platné pojistné smlouvy nebo platného pojistného certifikátu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem třetí osobě; limit pojistného plnění vyplývající z pojistné smlouvy nesmí **být nižší než 1 mil. Kč**. Z předloženého dokumentu (platná pojistná smlouva nebo platný pojistný certifikát) bude zcela jasně patrné splnění výše vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

dle § 55 odst. 1 písm. c) zákona

Uchazeč předloží údaje **o obratu dosaženého s ohledem na předmět veřejné zakázky**, a to za poslední 3 účetní období. Uchazeč prokáže splnění ekonomického a finančního kvalifikačního předpokladu předložením **výkazu obratu s ohledem na předmět veřejné zakázky**, a to ve formě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Jestliže uchazeč vznikl později nebo prokazatelně zahájil činnost vztahující se k předmětu veřejné zakázky později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu za všechny účetní období od svého vzniku nebo od zahájení příslušné činnosti.

Pokud není uchazeč z objektivních důvodů schopen prokázat splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů způsobem stanoveným zadavatelem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, avšak veřejný zadavatel má právo z objektivních důvodů tyto jiné doklady odmítnout.

Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 55 odst. 3 písm. c) zákona:

Uchazeč splňuje ekonomický a finanční kvalifikační předpoklad, pokud jeho **obrat dosažený s ohledem na předmět veřejné zakázky (podrobný popis předmětu plnění v bodě 1.3 zadávací dokumentace, činil min. 2 mil. Kč (slovy: dva miliony korun českých) v součtu za poslední tři účetní období (2009, 2008, 2007).**

1.5.4 Prokázání technické způsobilosti dle § 56 zákona

Dle § 56 odst. 2 zákona

A) Uchazeč předloží seznam významných zakázek realizovaných v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí, jehož přílohou budou osvědčení objednatele o řádném plnění.

Pokud není uchazeč z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů způsoby stanovenými zadavatelem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, avšak veřejný zadavatel má právo z objektivních důvodů tyto jiné doklady odmítnout.

Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 56 odst. 7 písm. c) zákona:

Uchazeč splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v seznamu významných zakázek realizovaných v posledních 5 letech uvede, že realizoval alespoň 5 významných zakázek – zpracování územního plánu obce či města nebo změny územního plánu. V seznamu bude uveden název a popis předmětu zakázky, místo a doba plnění, její finanční objem, název a kontakt na objednatele a pořizovatele územně plánovací dokumentace. Přílohou seznamu budou minimálně 4 jednotlivá osvědčení k těmto významným zakázkám s vyjádřením zadavatele těchto územních plánů ke kvalitě zpracování předmětné zakázky.

- 1) min. 1 osvědčení, jehož předmětem bylo zpracování územního plánu města o velikosti min. 20 000 obyvatel a
- 2) min. 1 osvědčení, jehož předmětem bylo zpracování územního plánu města nebo obce dle zákona č. 50/1976 Sb. o územním plánování a stavebním řádu.
- 3) Min. 2 osvědčení, jehož předmětem bylo zpracování územního plánu města nebo obce dle zákona č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu

B) Uchazeč předloží seznam členů zpracovatelského týmu a popis metody zpracování územního plánu.

Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 56 odst. 7 písm. a) zákona:

Uchazeč splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v seznamu členů zpracovatelského týmu uvede podíl jednotlivých členů na zpracování zakázky, jakou oblast zpracování zakázky jednotliví členové týmu plní, a vlastní metodu zpracování územního plánu popíše z hlediska metodického přístupu ke stanovení koncepce územního plánu v rozsahu 1 strany listu formátu A4

1.6 Zadávací dokumentace a dodatečné informace

Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Dodatečné informace budou podány uchazečům na základě dotazů doručených písemně formou dopisu nebo elektronickou poštou, kontaktní osobou je Ing. Lenka Petříková, e-mail: l.petrikova@chomutov-mesto.cz

Dodatečné informace budou poskytnuty dle podmínek § 49 odst. 2 zákona.

1.7 Nabídka

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 zákona společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů **smlouvu**, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak. Tato listina musí současně určit jednoho pověřeného dodavatele (vedoucí účastník sdružení), způsob jeho jednání, rozsah jeho oprávnění jednat za ostatní dodavatele, kteří podávají společnou nabídku, kontaktní adresu pro doručování /a to i v případě, že taková adresa bude shodná se sídlem pověřeného dodavatele (vedoucího účastníka sdružení)/ a kontaktní fyzickou osobu včetně telefonického a e-mailového spojení. Pověření dle předchozí věty musí být v nabídce doloženo řádnou plnou mocí v originále nebo v úředně ověřené kopii.

1.7.1. Požadovaná závazná úprava nabídky

- a) Nabídka bude zpracována dle závazné osnovy uvedené v oddíle 2 Zadávací dokumentace v českém jazyce a podepsána oprávněnou osobou.



- b) Nabídka bude odevzdána ve vytištěné, pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Elektronická forma podání nabídek se nepřipouští.
- c) Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- d) První list nabídky bude krycí list nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace).
- e) Nabídka uchazeče se podává písemně v počtu: 1 originál a 1 kopie a to dohromady v jedné řádně uzavřené obálce s nápisem veřejné zakázky „Územní plán Chomutova“ a zřetelnou výzvou **„NEOTEVÍRAT před otevíráním obálek hodnotící komisí!“**. Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení podle § 71, odst. 6 zákona,
- f) Všechny listy nabídky budou **v pravém dolním rohu očíslovány souvislou vzestupnou číselnou řadou počínaje číslem 1 na titulní straně.**

1.7.2. Zadávací lhůta

Délka zadávací lhůty: Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči vázáni svou nabídkou je **90 dnů**.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu s tímto zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 3 nebo do zrušení zadávacího řízení.

Jsou-li podány námitky, zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách dodavateli. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít podle tohoto zákona smlouvu.

Je-li podán návrh na přezkoumání úkonu zadavatele Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „Úřad“), zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem následujícím po nabytí právní moci rozhodnutí Úřadu o takovém návrhu. To platí obdobně i pro případ, je-li správní řízení o přezkoumání úkonů zadavatele zahájeno Úřadem z moci úřední; v takovém případě neběží lhůta ode dne zahájení správního řízení. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které má zadavatel podle rozhodnutí Úřadu učinit nápravné opatření podle § 118 zákona; o této skutečnosti je zadavatel povinen informovat dotčené uchazeče a zájemce.

1.7.3. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští žádné varianty nabídek.

1.7.4. Lhůta a místo pro podávání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dnem **25. října 2010 v 16:00 hod.**

Místo pro podání nabídky: Magistrát města Chomutova, Zborovská 4602, 430 28 Chomutov

1.7.5. Otevírání obálek

Otevírání obálek se bude konat na adrese zadavatele: Statutárního města Chomutov, Zborovská 4602, 430 28 Chomutov, **v zasedací místnosti č. 28 v historické radnici na Nám. 1. máje, dne 26. října 2010 v 10:00 hod.**

Osoby oprávněné být při otevírání obálek s nabídkami jsou:

- Členové komise,
- Poskytovatel dotace,
- Zástupce poskytovatele dotace CRR
- Maximálně 1 zástupce uchazeče, který podal nabídku řádně a včas. Oprávnění zástupci uchazečů se musí prokázat písemnou plnou mocí podepsanou statutárním zástupcem uchazeče, pokud jím sami nejsou. Dále bude u sebe mít výpis z obchodního rejstříku pro prokázání oprávněné osoby, která plnou moc podepsala.

1.8 Kriteria a hodnocení nabídek

Základním kritériem pro hodnocení nabídky je ekonomické výhodnost nabídky.

Kritérium ekonomické výhodnost nabídky se skládá z jednotlivých dílčích hodnotících kritérií:

Hodnotící kritérium	Váha kritéria v celkovém hodnocení
Nabídková cena bez DPH	70%
Termín předání návrhu územního plánu	25%
Doba plnění dílčích etap zpracování územního plánu mimo odevzdání návrhu	5%

Předmět hodnocení

Kritérium Nabídková cena je předmětem hodnocení kritéria *Nabídková cena* dle celkové ceny za celé zpracování územního plánu.

Při posuzování případné mimořádně nízké nabídkové ceny bude postupovat hodnotící komise podle § 77 zákona.

Předmětem hodnocení dílčího kritéria *Termín předání návrhu územního plánu* bude dodavatelem navržený termín a jeho odchylka od předpokládaného termínu předání návrhu uvedeného v zadávací dokumentaci.

Předmětem hodnocení dílčího kritéria doba *plnění dalších dílčích etap zpracování územního plánu* budou dodavatelem navržené termíny plnění jednotlivých etap mimo termínu pro odevzdání návrhu.

Metody hodnocení

Pro hodnocení jednotlivých dílčích kritérií použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každému dílčímu kritériu v rámci jednotlivých hodnocených nabídek bude přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v tomto dílčím kritériu.

Celkové hodnocení provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka; která dosáhne nejvyšší vážené bodové hodnoty. Hodnocení bude provedeno matematickou metodou v jedné tabulce.

Osoby oprávněné být při posuzování a hodnocení nabídek jsou:

- Členové hodnotící komise,
- Zástupce poskytovatele dotace z CRR.

1.9 Obchodní podmínky

1.9.1. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být zpracována za celé plnění veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami a bude obsahovat veškeré náklady spojené s předmětem plnění veřejné zakázky. Při nedodržení této podmínky je zadavatel oprávněn vyřadit nabídku uchazeče z dalšího posouzení a hodnocení a následně uchazeče vyloučit ze zadávacího řízení.

Nabídková cena uchazeče bude uvedena nejen jako celková dle přílohy č. 2, ale také podrobně specifikována v tabulce dle zadání v příloze č. 4.

1. Doplnující průzkumy a rozbory (nezpůsobilý výdaj pro čerpání dotace z IOP)
2. Návrh (způsobilý výdaj pro čerpání dotace z IOP)
3. Zpracování rozboru udržitelného rozvoje včetně posouzení vlivu na životní prostředí a území NATURA 2000 (způsobilý výdaj pro čerpání dotace z IOP)
4. Úprava návrhu před projednáním dle §51 stavebního zákona (nezpůsobilý výdaj pro čerpání dotace z IOP)
5. Úprava návrhu před jednáním s veřejností (nezpůsobilý výdaj pro čerpání dotace z IOP)
6. Čistopis (nezpůsobilý výdaj pro čerpání dotace z IOP)

Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná.

Vždy v členění:

- nabídková cena celkem bez DPH
- samostatně DPH
- nabídková cena celkem včetně DPH

Za správnost stanovení DPH nese odpovědnost vybraný dodavatel.

Podrobné členění rozpočtu zakázky bude přílohou smlouvy o dílo.

1.9.2. Fakturační a platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Platby budou probíhat výhradně v Kč. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. Splatnost daňových dokladů odsouhlasených pověřeným pracovníkem zadavatele bude min. 30 dní ode dne doručení faktury zadavateli.

Nabídková cena nebude měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz a stabilitu měny. Nabídková cena nesmí být překročena a musí být garantována jako nejvýše přípustná po celou dobu realizace zakázky.

V případě prodloužení s předáním jednotlivých etap plnění zakázky zhotovitel zaplatí smluvní pokutu a to 5% ze sjednané ceny díla včetně DPH za první týden prodloužení a 10% za sjednané ceny díla včetně DPH za každý další započatý týden prodloužení. Toto sankční ujednání bude součástí smlouvy o dílo.

Fakturace bude probíhat v souladu s podmínkami Integrovaného operačního programu. Fakturace bude probíhat v etapách, a to vždy k poslednímu dni ukončení etapy projektu.

Přílohou faktury bude vždy podrobný přehled dílčího plnění.

1.9.3. Všeobecné smluvní podmínky

Uchazeč je povinen ve své nabídce předložit podepsaný návrh smlouvy o dílo. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Předložením nepodepsaného textu návrhu smlouvy se nabídka uchazeče stává neúplnou a zadavatel takovou nabídku vyloučí z účasti v zadávacím řízení.



Všechny realizované aktivity, opatření a výstupy v rámci této veřejné zakázky musí být v souladu s příručkou pro žadatele a příjemce pro oblast intervence 5.3b): Modernizace a rozvoj systémů tvorby územních politik(Integrovaný operační program) ze dne 30.10.2009.

Návrh smlouvy musí také obsahovat tato ustanovení (s ohledem na financování z integrovaného operačního programu):

- povinnost dodavatele umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům poskytovatele dotace, Ministerstvu pro místní rozvoj ČR, Ministerstvu financí ČR, auditnímu orgánu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu a dalším oprávněným orgánům státní správy vstup do objektů a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací a kontrolu dokladů souvisejících s projektem,
- povinnost dodavatele archivovat veškerou dokumentaci související s projektem po dobu minimálně 10 let od finančního ukončení projektu, přičemž se lhůta začne počítat od 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla provedena poslední platba na projekt.
- věcný a finanční harmonogram plnění veřejné zakázky včetně rozdělení plnění do jednotlivých etap projektu.

1.9.4. Další podmínky a práva zadavatele

1. Zadavatel nepřiznává uchazeči právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Rovněž nepožaduje poplatky za to, že se uchazeč může o veřejnou zakázku ucházet.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit uchazeče, pokud uchazeč v nabídce:
 - a) nedoloží dokumenty dle sekce 1.7 v předepsaném rozsahu a formě,
 - b) nabídka bude v rozporu s bodem 1.9 zadávací dokumentace.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky zadávacího řízení.
4. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle § 58 zákona.
5. Zadavatel poskytne odpovědi na dotazy zaslané mu ve smyslu § 49 odst. 1 zákona pouze písemnou formou.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.
7. Všechny podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami budou součástí návrhu smlouvy. Tento návrh smlouvy bude odpovídat zadávacím podmínkám a nabídce uchazeče. Návrh smlouvy se bude řídit režimem zákona č. 513/2006 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Uchazeč doloží v nabídce návrh smlouvy, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud nebude návrh smlouvy odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče.
8. Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o návrhu smlouvy o dílo.
9. Zadavatel si vyhrazuje právo na zrušení zadávacího řízení
10. Je předpoklad, že plnění veřejné zakázky bude spolufinancováno z Integrovaného operačního programu.

1.9.5. Jistota

Zadavatel jistotu nepožaduje.